

TERVEYDELLISEN JA SOSIAALISEN HYVINVOINNIN ALALLA TOIMIVIEN YHDISTYSTEN AVUSTUSOHJESÄÄNTÖ

Toiminta-avustus

Toiminta-avustuksella tuetaan terveydellisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin alalla toimivan naantalilaisen tai Naantalissa toimivan yhdistyksen vuotuista toimintaa. Toiminta-avustuksen osuus lautakunnan myöntämästä avustusmäärärahasta päätetään vuosittain.

Toiminta-avustuksen myöntämisperusteet pohjautuvat kuntalakiin 10.4.2015/410, lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021 sekä Naantalin kaupungin yhdenvertaisuussuunnitelmaan 2022–2026.

Kunnilla on lakisääteinen velvollisuus toimia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyössä järjestöjen kanssa. Kuntalain 1 § ja 22 § sekä sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämiseen velvoittavan lain 6§ velvoittavat kuntia myös edistämään hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen yhteistyötä on tehtävä laajasti eri toimijat huomioiden ja osallistaen.

Toiminta-avustuksen myöntämisperusteet painottavat kuntalaisten osallisuuden vahvistamista. Laskennallinen toiminta-avustuskäytäntö antaa kunnalle mahdollisuuden tukea järjestöjen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä tasa-arvoisesti ja läpinäkyvästi.

Toiminta-avustuksen pisteytys

Toiminta-avustusta jaetaan yhdistyksen järjestämään ohjattuun toimintaan osallistuvien määrän perusteella.

Säännölliseen toimintaan osallistuvat osallistujat pisteytetään ikään perustuvilla painokertoimilla. Kaikenikäiset erityisryhmiin osallistuvat pisteytetään samalla erityisryhmien kertoimella. Ryhmän ohjaajia tai yhdistyksen toimihenkilöitä ei pisteytetä.

Lapset (0- 12 v.) = 2 pistettä

Nuoret (13- 19 v.) = 3 pistettä

Aikuiset (20 v.->) = 1 piste

Erityisryhmä = 4 pistettä

Erityisryhmällä tarkoitetaan ryhmiä, joiden osallistujilla on vamman, sairauden tai muun toimintakyvyn heikentymisen (pl. normaali ikääntyminen) tai sosiaalisen tilanteen vuoksi vaikea osallistua tarjolla olevaan muuhun toimintaan ja joiden toiminta vaatii soveltamista ja erityisosaamista. Mikäli erityisryhmän kriteerit täyttävä henkilö osallistuu muuhun kuin erityisryhmien toimintaan, pistekerroin määräytyy ko. ikäryhmän mukaan.

Kun yksilön säännölliseen toimintaan osallistuminen vaatii mukaan toisen henkilön, esim. lapsi (0–12 v.) aikuisen tai erityisryhmään kuuluva avustajan, määräytyy pistekerroin ensisijaisesti toimintaan osallistuvan henkilön pistekertoimen perusteella.

Esimerkit

- Nelihenkinen (2 aikuista ja 2 0- 12 v.lasta) perhe osallistuu lasten viikoittaiseen perhekerhoon. Jokaisen perheenjäsenen pistekerroin on 2 eli yhteensä 8 pistettä.
- Erityisryhmään kuuluva henkilö osallistuu viikoittaiseen liikuntaryhmään ja tarvitsee avustajan. Molempien pistekerroin on 4 eli yhteensä 8 pistettä.

Kertaluontoisissa toiminnoissa, tilaisuuksissa, tapahtumissa tai retkissä kaikkien osallistujien painokerroin on 1 ikä- tai erityisryhmästä riippumatta.

Avustusmäärärahan laskenta

Avustusmääräraha jaetaan kaikkien avustusta hakevien yhdistysten yhteenlasketulla pistemäärällä, jolloin saadaan euromääräinen arvo yhdelle pisteelle. Jokaisen yhdistyksen summa määräytyy kertomalla yhdistyksen pisteet pisteen euromääräisellä arvolla.

Esimerkki

- avustusmääräraha on 20 000 €
- kaikkien avustusta hakevien yhdistysten yhteispisteet 33 200 pistettä
- yhden pisteen arvo, 20 000 €: $33\,200 = 0,60 \text{ €/piste}$
- yhden yhdistyksen pisteet 4 754 pistettä $\times 0,60 \text{ €} = 2852 \text{ €}$ (= myönnettävä avustussumma)

Toiminta-avustuksen maksamisen edellytyksenä on huolellisesti täytetty toimintapäiväkirja, hakemuslomake sekä siinä pyydetty liitteet. Päiväkirjan kirjaukseksi hyväksytään toiminta, joka on yhdistyksen järjestämää ohjattua tai teemoitettua toimintaa. Hakemuksen allekirjoittaa yhdistyksen virallinen nimenkirjoittaja, joka vastaa kirjauksien oikeellisuudesta.

Kirjaukset toimintapäiväkirjaan

Kirjauksen voi tehdä säännöllisestä ohjatusta toiminnasta tai yksittäisestä, satunnaisesta tapahtumasta. Yhdestä toiminnasta voi tehdä kirjauksen vain yhdelle toimintapäiväkirjan välilehdelle.

- Jokaisesta säännöllisestä toiminnasta/ ryhmästä tehdään kirjaukset omalle, nimetylle välilehdelle. Kirjauksia max. 2/viikko. Säännöllisissä toiminnoissa kirjataan toiminnon perustiedot, toiminnan päivämäärät sekä kaikki läsnä olevat osallistujat

(nimi ja läsnäolo). Ohjaajia, muita toimintoa järjestäviä toimihenkilöitä tai poissaolijoita ei kirjata.

- Yhdistyksen järjestämät tapahtumat tai muut kertaluontoiset toiminnot kirjataan omalle välilehdelle. Kertaluontoisia tapahtumia hyväksytään max. 2/viikko. Tapahtumissa kirjataan tapahtuman perustiedot sekä osallistujamäärä. Ohjaajia tai tapahtuman järjestäviä toimihenkilöitä ei kirjata.

Leirit: 1 leiripäivä = 1 kirjaus

Retket: 1 retkipäivä = on 1 kirjaus

Retket yhteistyössä muun kuin toiminta-avustuksen piiriin kuuluvan yhdistyksen kanssa: yhdistys voi kirjata ne osallistujat, jotka osallistuvat retkelle kuljetuksella, jonka lähtöpaikkana on Naantali.

Avustusta myöntävä taho pidättää itsellään oikeuden kirjauksien hylkäämiseen, mikäli toimintapäiväkirjan kirjaukset ovat puutteelliset, eivät tue yhdistyksen toiminta- ajatusta tai niissä on selvästi havaittavissa muita epäkohtia. Hakijan on pyydettyessä annettava tarvittavat lisäselvitykset. Tahallisesta väärinkäytöksestä voi aiheutua avustuksen epääminen osittain tai kokonaan.

Rajaukset

Avustuksesta on rajattu pois:

- Säännöllinen toiminta ilman ohjausta tai vertaisohjausta tai teemaa
- Matkat, retket ja tilaisuudet ilman ohjausta tai teemaa (esim. kahvitilaisuudet tai laivamatkat ilman erikseen suunniteltua ohjelmaa)
- Naantalin kaupungin kanssa yhteistyössä tehty tai kaupungin muulla tuella kuin tila-avustuksella tukema toiminta (esim. kaupungin työntekijä mukana toiminnassa, kaupunki maksaa tarjoilun tai puhujapalkkion)
- Toiminta, joka on tehty yhteistyössä Naantalin kaupungin toiminta-avustuksen piiriin kuuluvan toisen yhdistyksen kanssa.
- Yhdistyksen järjestämät juhlatilaisuudet, jotka on tarkoitettu vain jäsenille, joihin on kutsuttu erikseen vain tietyt henkilöt tai joista ei ole avoimesti tiedotettu kaikkia kuntalaisia
- Yhdistyksen kokoukset ja muut toimihenkilöiden tapaamiset, koulutukset yms.