

Kaupunginhallitus

Aika 01.06.2026 klo 18:15 - 20:45

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 176	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 177	Kaupunginhallituksen pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 178	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	6
§ 179	Matkailukoordinaattorin vakanssin perustaminen	7
§ 180	Kehittämispäällikön vakanssin muuttaminen elinvoimakoordinaattorin vakanssiksi	9
§ 181	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	11
§ 182	Palkkaus- ja HR-järjestelmän hankinta	13
§ 183	Laaja hyvinvointikertomus 2023-2025	16
§ 184	Lisämäärärahaesitys Luonnonmaan perhetalon laajennukseen	18
§ 185	Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen Luonnonmaan Viialanrannassa sijaitsevan kiinteistön 529-101-0002-0004 kaupassa	21
§ 186	Naantalin lasten parlamentti	23
§ 187	Valtuutettu Jan Lindströmin ym. valtuustoaloite uusista tiloista naantalilaisille harrastajille	25

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Forsblom Toni	Puheenjohtaja	
	Aho Kimmo	1. varapuheenjohtaja	
	Tanila-Järvinen Reetta	2. varapuheenjohtaja	
	Björkskog Tommy	Jäsen	
	Haanpää Leena	Jäsen	§ 176 - § 180, § 181 osa - § 187
	Hagsberg Sirpa	jäsen	
	Lindström Jan	Jäsen	
	Rintamäki Annika	Jäsen	
	Saksi Anita	Jäsen	
	Tavio Tero	Jäsen	
	Tuuna Markku	Jäsen	§ 176 - § 180, § 181 osa - § 187
	Gustafsson Hanna	KV puheenjohtaja	
	Helenius Markus	KV 1. varapuheenjohtaja	
	Hörkkö Jari-Antti	KV 3. varapuheenjohtaja	
	Kuusimäki Kimmo	Sivistysjohtaja	§ 178
	Levomäki Rikumatti	Kehitysjohtaja	§ 179 - § 180
	Lineri Marika	Hyvinvointikoordinaattori	§ 183
	Niittymäki Irmeli	Henkilöstöpäällikkö	§ 182
	Leppänen Laura	Esittelijä	
	Luotio Riitta	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Toni Forsblom
puheenjohtaja

Riitta Luotio
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

176 - 187

Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa 8.6.2026

Kimmo Aho
pöytäkirjantarkastaja

Tommy Björkskog
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla
09.06.2026.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kaupunginhallitus 01.06.2026 § 176

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 177

01.06.2026

Kaupunginhallituksen pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 01.06.2026 § 177

Hallintosäännön 166 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 23.6.2025 § 175 päättänyt, että sen pöytäkirjat tarkastetaan 23.6.2025 - 31.5.2027 sähköisesti.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kimmo Aho ja Tommy Björkskog.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kimmo Aho ja Tommy Björkskog.

Kaupunginhallitus

§ 178

01.06.2026

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 01.06.2026 § 178

Kaupunginjohtaja esittelee tarvittaessa valmistelussa olevia ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että sivistysjohtaja Kimmo Kuusimäki oli läsnä asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 160

25.05.2026

Kaupunginhallitus

§ 179

01.06.2026

Matkailukoordinaattorin vakanssin perustaminen

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 160

Valmistelija

Kehitysjohtaja Rikumatti Levomäki

Naantalin talousarviossa 2026 matkailutoimelle on resursoitu matkailupäällikön vakinainen toimi ja vuodelle 2026 matkailukoordinaattorin määräaikainen toimi.

Jo nyt on käynyt selväksi, että matkailupalveluja ei pystytä tuottamaan yhden henkilön vakinaisella resurssilla, vaikka matkailuneuvontapalvelut on ulkoistettu.

Matkailupalveluissa on selkeät perustelut matkailukoordinaattorin työn vakinaistamiselle:

- matkailuohjelman mukainen kaupungin matkailunedistäminen edellyttää vähintään kahta kokonaikaista henkilöresurssia matkailutoimeen
- Visit Naantali -matkailusivuston sisällöllinen päivitystyö on vastuutettu matkailukoordinaattorille
- Naantalin some- ja printtipuolen matkailumarkkinointityötä voidaan kustannustehokkaasti ja tuloksekkaasti hoitaa jatkossa matkailukoordinaattorin avulla
- Kultarannan puutarhan opastuskierrosten määrät ovat kasvussa (jo yli 260 ryhmää varattu tulevalle kesäkaudelle; tilanne 24.4.2026 ja lisäksi vakiokierroksia) ja kierrosten operatiiviset järjestelyt työllistävät ympärivuoden (jo nyt meillä alustavia ryhmävarauksia Kultarantaan vuodelle 2027)
- kausimatkailuneuvojen opastus ja koordinointi työllistää; matkailukoordinaattori vastaa tästä
- matkailutoimen henkilöstön ympärivuotinen saavutettavuus (esim. vuosilomien aikaan) edellyttää vähintään kahta henkilöresurssia

Vakanssin perustaminen ei lisää kustannuksia vuoteen 2026 verrattuna.

Vakanssin lisäys -lomake on liitteenä.

Liite 1, KH 25.5.2026

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö § 25

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Naantalin kaupunginhallitus päättää matkailukoordinaattorin vakanssin perustamisesta liitteenä olevan vakanssin lisäys - lomakkeen mukaisesti ja myöntää täyttöluvan kyseiselle vakanssille.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 160
§ 179

25.05.2026
01.06.2026

Kokouskäsittely

Jäsen Tero Tavio esitti, että asia jätetään pöydälle.

Päätös

Kaupunginhallitus jätti asian pöydälle yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 01.06.2026 § 179
557/01.01.00.03/2026

Liitteenä vakanssin lisäys -lomake.

Liite 1, KH 1.6.2026

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö § 25

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Naantalin kaupunginhallitus päättää matkailukoordinaattorin vakanssin perustamisesta liitteenä olevan vakanssin lisäys -lomakkeen mukaisesti ja myöntää täyttöluvan kyseiselle vakanssille.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että kehitysjohtaja Rikumatti Levomäki oli läsnä kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Päätös

Kaupunginjohtaja veti esityksen pois.

Liitteet

Hesu vakanssin lisäys Matkailukoordinaattori

Kaupunginhallitus

§ 161

25.05.2026

Kaupunginhallitus

§ 180

01.06.2026

Kehittämispäällikön vakanssin muuttaminen elinvoimakoordinaattorin vakanssiksi

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 161

Valmistelija

Kehitysjohtaja Rikumatti Levomäki

Naantalin kaupungilla on kehittämispäällikön vakanssi. Kehittämispäällikkö jää eläkkeelle 30.6.2026. Kehittämispäällikön tehtävät ovat pääsääntöisesti liittyneet saaristoasioihin ja hän on hoitanut niitä osa-aikaisesti 60 %:n työpanoksella. Kyseiselle kehittämispäällikön vakanssille ei ole sellaisenaan tarvetta.

Kehittämispäällikön vakanssin muutos elinvoimakoordinaattoriksi antaa mahdollisuuden merkittävästi laajemman tehtäväkuvan hoitoon. Samalla myös tehtävän muut ehdot saadaan vastaamaan paremmin tehtävän sisältöä. Elinvoimakoordinaattorin tehtäväkuva sisältäisi mm.:

- Saaristoasioiden valmistelu
- Saariston liikenneyhteyksien seuranta ja 'edunvalvonta'
- Saariston kalastusasiat
- Tapahtumien koordinoiminen ja käytännön järjestelyt
- Viestintä- ja markkinointitehtäviä
- Yritysrekisterin ylläpito

Vakanssin muuttaminen ei lisää kustannuksia aiempaan verrattuna.

Vakanssin tietojen muutos -lomake on liitteenä.

Liite 1, KH 25.5.2026

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö § 25

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Naantalin kaupunginhallitus päättää kehittämispäällikön vakanssin muuttamisesta elinvoimakoordinaattorin vakanssiksi liitteenä olevan vakanssin tietojen muutos - lomakkeen mukaisesti ja myöntää täyttöluvan kyseiselle vakanssille.

Kokouskäsittele

Jäsen Tero Tavio esitti, että asia jätetään pöydälle.

Päätös

Kaupunginhallitus jätti asian pöydälle yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 161	25.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 180	01.06.2026

Kaupunginhallitus 01.06.2026 § 180
556/01.01.00.03/2026

Liitteenä vakanssin tietojen muutos -lomake.

Liite 1, KH 1.6.2026

Ratkaisuvalta Hallintosääntö § 25

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Naantalin kaupunginhallitus päättää kehittämispäällikön vakanssin muuttamisesta elinvoimakoordinaattorin vakanssiksi liitteenä olevan vakanssin tietojen muutos -lomakkeen mukaisesti ja myöntää täyttöluvan kyseiselle vakanssille.

Kokouskäsitely Merkittiin, että kehitysjohtaja Rikumatti Levomäki oli läsnä kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Kaupunginhallitus piti neuvottelutauon.

Keskustelun aikana jäsen Tero Tavio teki varapuheenjohtaja Kimmo Ahon kannattamana seuraavan vastaehdotuksen:

"Kehittämispäällikön vakanssia ei muuteta elinvoimakoordinaattorin vakanssiksi ja täyttölupaa ei myönnetä."

Päätös asiassa tehtiin äänin 1 -10.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä esittelijän päätösehdotuksen puolesta äänesti Tanila-Järvinen. Tavion Ahon kannattamana tekemän ehdotuksen puolesta Tavion ja Ahon lisäksi äänestivät Björkskog, Forsblom, Haanpää, Hagsberg, Lindström, Tuuna, Rintamäki ja Saksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti äänin 1-10, että kehittämispäällikön vakanssia ei muuteta elinvoimakoordinaattorin vakanssiksi eikä myöntänyt vakanssille täyttölupaa.

Liitteet

Hesu vakanssin tietojen muutos Elinvoimakoordinaattori

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 01.06.2026 § 181

Pöytäkirjat

1	Ympäristö- ja rakennuslautakunta 19.5.2026
§ 25	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
§ 26	Ympäristö- ja rakennuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 27	Ympäristö- ja rakennuslautakunnan tammi-maaliskuu 2026 talouden toteutumaraportti
§ 28	Ympäristö- ja rakennuslautakunta ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset
§ 29	Määräyksen antaminen ja teettämisen asettaminen; mereen uponnut henkilöauto, Rymättylä
§ 30	Päätös ympäristö- ja rakennuslautakunnan avustusten jakamisesta vuodelle 2026
§ 31	Naantalin kaupungin ympäristönsuojelumääräysten päivittäminen
2	Hyvinvointilautakunta 19.5.2026
§ 17	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
§ 18	Hyvinvointilautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 19	Sivistyspalvelujen osavuositiedot ajalta 1.1.-31.3.2026
§ 20	Hyvinvointilautakunnan kokousten aika ja paikka
§ 21	Laaja hyvinvointikertomus 2023-2025
§ 22	Valtuustoaloite "Uusia tiloja naantalilaisille harrastajille"
§ 23	Kulttuuriyhdistysten perusavustukset
§ 24	Kulttuuriyhdistysten kohdeavustukset
§ 25	Nuorisovaltuuston (Iina Lavonen ym.) valtuustoaloite koskien mopo- ja pyörätallin perustamista
§ 26	Toiminta-avustukset terveyttä ja sosiaalista hyvinvointia edustaville yhdistyksille
§ 27	Naantalin lasten parlamentti
§ 28	Liikuntatiloista perittävät maksut
§ 29	Nuoriso- ja liikunta-avustusten avustusmäärärahan jakaminen
§ 30	Valmennusapuraha 2026
§ 31	Nuoriso- ja liikuntayhdistysten toiminta-avustukset
§ 32	Nuoriso- ja liikuntayhdistysten kohdeavustukset
§ 33	Nuoriso- ja liikuntayhdistysten koulutusavustukset
§ 34	Valtionavustukset
§ 35	Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset
3	Palveluverkon rakennustoimikunta 21.5.2026
§ 10	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
§ 11	Toimikuntien pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 12	Luonnonmaan perhetalon laajennuksen kokonaisurakoitsijavalinta
§ 13	Kalevanniemen koulu- ja liikuntahallihankkeiden taloudellinen seuranta

Viranhaltijapäätökset

1	Kaupunginjohtaja Laura Leppänen
22/2026	Perhetalo II alueen tontin 529-122-0021-0005 myyminen
2	Talousjohtaja Heli Lähteenmäki
9/2026	Kuntatodistuksen ottaminen ajalle 28.5.-31.8.2026

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n tarkoittamaa otto-oikeutta edellä selostetuissa toimielinten pöytäkirjoissa ja viranhaltijapäätöksissä ilmeneviin päätöksiin.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että jäsen Leena Haanpää poistui kokouksesta yhteisö- ja intressijävinä käsiteltäessä hyvinvointilautakunnan 19.5.2026 §:ää 29 (Nuoriso- ja liikunta-avustusmäärärahan jakaminen). Esteellisyyden perusteena oli hallituksen jäsenyys Liikuntaseura Naantalissa.

Merkittiin, että jäsen Markku Tuuna poistui kokouksesta yhteisö- ja intressijävinä käsiteltäessä hyvinvointilautakunnan 19.5.2026 §:ää 26 (Toiminta-avustukset terveyttä ja sosiaalista hyvinvointia edustavalle yhdistykselle). Esteellisyyden perusteena oli hallituksen jäsenyys Naantalin Senioreissa.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Palkkaus- ja HR-järjestelmän hankinta

Kaupunginhallitus 01.06.2026 § 182
911/02.08.00/2025

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Irmeli Niittymäki

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Naantalin kaupungille palkka- ja HR-järjestelmä, joka sisältää myös matkahallintaosion. Järjestelmä hankitaan SaaS-palveluna ja siihen sisältyvät käyttöönotto sekä käytön tuki. Järjestelmän tulee tukea kunta-alan virka- ja työehtosopimuksia (KVTES, OVTES, TS ja TTES) sekä mahdollistaa palvelussuhteen elinkaaren hallinnan, palkanmaksun prosessit sekä sisältää kattava raportointi. Hankittava järjestelmä toimii henkilöstöön liittyvien perus- ja palvelussuhdetietojen ensisijaisena master data – lähteenä muihin kaupungin järjestelmiin ja tämän takia järjestelmän tulee olla integroitavissa Naantalin kaupungin tällä hetkellä käytössä oleviin järjestelmiin.

2026 talousarvion investointiosassa hankinnalle on varattu rahoitus kuluvalle vuodelle ja talousarvioon 2027 varataan rahoitus käyttöönotolle.

Tarjouskilpailu

Palkka- ja HR- järjestelmän hankinta on toteutettu avoimella menettelyllä. Hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus 24.2.2026 sähköisessä HILMA-ilmoituskanavassa www.hankintailmoitukset.fi. Määräaika tarjousten jättämiselle päättyi 24.3.2026. Määräaikaan mennessä saapui kaksi (2) tarjousta:

CGI Suomi Oy
Finago HR Solutions Oy

Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä.

Liite 1, KH 1.6.2026

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Tarjouspyynnön kohdassa Soveltuvuusvaatimukset on esitetty tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset ja selvitysvelvollisuudet. Tarjoajien soveltuvuutta koskevat edellytykset on tarkastettu.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Tarjouspyynnössä on asetettu tarjoukselle ja sen sisällölle sekä hankinnan kohteelle vähimmäisvaatimukset. Vähimmäisvaatimuksissa on asetettu hankittaville palveluille kriteerit, jotka tarjottavien palveluiden on pitänyt täyttää.

Määräajassa saapuneet tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia, mutta tarjoajilta pyydettiin muutama täsmennys vaatimuksiin.

Kaupunginhallitus

§ 182

01.06.2026

Tarjouspyynnön mukaisuus tarkistettiin molemmilta tarjoajilta. Tarjousten valintaperusteena on tarjouspyynnön mukaan kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena käytetään hinta- ja laatuvertailua.

Hinta- ja laatuasteet on laskettu yhteen tarjouspyynnössä ilmoitettuja kriteerejä noudattaen. Vertailukriteerit on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnössä liitteineen.

Hinnan painoarvo oli 60 %. Tarjousten vertailuhinta saatiin laskemalla kokonaishinnan maksimipisteet kaavalla $\text{pienin annettu arvo} / \text{tarjottu arvo} * \text{maksimipisteet}$. Halvin vertailuhinta saa painoarvoa vastaavan määrän pisteitä. Muiden tarjoajien pisteet lasketaan suhteessa halvimpaan kaavalla $\text{halvin vertailuhinta} / \text{tarjoajan vertailuhinta} * 48$ pistettä.

Laadun painoarvo oli 40 %. Laatuvertailu suoritetaan arvioimalla pisteytettävät laatukriteerit ja vertailtavat laatukriteerit. Laatukriteereistä referenssistä maksimipisteet 4 ja muista kahdeksasta laatukriteeristä 1 piste/kriteeri. Vertailtavien kriteerien osalta arviointi kriteerikohtaisesti paremmuusjärjestykseen. Pisteitä neljästä kohdasta 0-5 pistettä.

Tarjoajien kohdittain saamat laatuasteet lasketaan lopuksi yhteen muodostaen näin laatuasteiden kokonaispistemäärän.

Laadun arvioinnissa käytettiin vertailtavien kriteerien osalta 7 henkilöstä koostuvaa arviointiryhmää. Arvioinnin lopputuloksena oli tasapisteesä tarjoajien kesken.

Referenssit: Vaatimus on vähintään kaksi (2) kunta-alan referenssiä viimeisen kolmen vuoden ajalta ja toimitus on sisältänyt tietojen migraatiota sekä integraatiota esim. taloushallinnon järjestelmään. Kokonaishinta koostuu käyttöönotosta, perusmaksusta, versiopäivityksistä järjestelmään ja matka- ja ajolaskujen kustannukset.

Hankinnan sopimusluonnos on liitteenä.

Liite 2, KH 1.6.2026

Tarjouspyyntö liitteineen sekä tarjousten vertailutaulukko ovat liitteenä.

Liitteet 3-5, KH 1.6.2026

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö § 25, kohta 1

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä CGI Suomi Oy:n tarjouksen toistaiseksi. Hankintasopimus sopijapuolten välillä syntyy vasta myöhemmin erikseen allekirjoitettavalla sopimuksella. Hankinnan suurin arvioitu arvonlisäveroton arvo neljän vuoden ajalla on 288 066 euroa. Varalle valitaan Finago HR Solution Oy:n tarjous.

Kaupunginhallitus

§ 182

01.06.2026

Kokouskäsittely

Merkittiin, että henkilöstöpäällikkö Irmeli Niittymäki oli läsnä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Tarjousten avauspöytäkirja_HR järjestelmän hankinta
Sopimusluonnos palkka- ja HR -järjestelmä
Tarjouspyyntö palkka ja HR-järjestelmä
Tarjouspyynnön liite palkka- ja HR -järjestelmä
Ei-julkinen asiakirja

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 21
§ 183

19.05.2026
01.06.2026

Laaja hyvinvointikertomus 2023-2025

Hyvinvointilautakunta 19.05.2026 § 21

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Marika Lineri

Terveydenhuoltolain (1326/2010) 12 §:n mukaan kunnan on seurattava asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin. Lisäksi kunnan tulee seurata palveluissaan toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Valtuustolle on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä vuosittain sekä valmistettava valtuustokausittain laajempi hyvinvointikertomus.

Hyvinvointikertomus toimii kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtamisen, arvioinnin ja kehittämisen työvälineenä.

Naantalin hyvinvointikertomus vuosille 2023–2025 sisältää kootun katsauksen kuntalaisten hyvinvoinnin nykytilaan, hyvinvointia kuvaaviin indikaattoreihin sekä kaupungin eri toimialojen toteuttamiin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteisiin. Hyvinvointikertomuksessa tarkastellaan eri väestöryhmien hyvinvointia sekä tunnistetaan keskeisiä kehittämiskohteita ja vahvuuksia. Kehittämiskohteita on huomioitu hyvinvointisuunnitelmaa 2026–2030 laadittaessa.

Hyvinvointikertomus on valmisteltu poikkihallinnollisena yhteistyönä kaupungin toimialojen kanssa. Valmistelussa on hyödynnetty muun muassa THL:n, Tilastokeskuksen ja Varsinais-Suomen hyvinvointialueen tuottamaa tilasto- ja seurantatietoa.

Liitteenä Naantalin hyvinvointikertomus 2023–2025 sekä siihen sisältyvä indikaattorilistaus.

Liitteet 1-2, hyvinvointilautakunta 19.5.2026.

Hyvinvointikoordinaattori Marika Lineri esittelee asian kokouksessa.

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö § 26

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy osaltaan hyvinvointikertomuksen vuosilta 2023-2025 ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että henkilökunnan edustaja Olli Suominen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 21
§ 183

19.05.2026
01.06.2026

Merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Marika Lineri poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

Sivistysjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 01.06.2026 § 183
592/00.01.02.01/2026

Liitteenä Naantalin hyvinvointikertomus 2023–2025 sekä siihen sisältyvä indikaattorilistaus.

Liitteet 1-2, KH 1.6.2026

Hyvinvointikoordinaattori Marika Lineri on läsnä kokouksessa asiantuntijana.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi hyvinvointikertomuksen vuosilta 2023-2025 ja lähettää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Marika Lineri oli läsnä asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Laaja hyvinvointikertomus 2023 - 2025
Indikaattorit laaja hyvinvointikertomus 2023 - 2025

Palveluverkon rakennustoimikunta	§ 12	21.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 184	01.06.2026

Lisämäärärahaesitys Luonnonmaan perhetalon laajennukseen

Palveluverkon rakennustoimikunta 21.05.2026 § 12

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Pekka Alm 13.5.2026:

Tilalaitos on pyytänyt Luonnonmaan perhetalon laajennuksen rakentamisesta urakkatarjouksia avoimella menettelyllä hankintajärjestelmä Hilman kautta. Urakka on kilpailutettu EU-hankintana.

Urakkatarjouspyynnöt on laadittu kiinteähintaisen kokonaisurakkamuodon mukaisesti. Hankkeessa kokonaisurakoitsija toimii pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana.

Talorakennuksen urakointitarjoukset on pyydetty jättämään 15.5.2026 mennessä tarjouspalvelu.fi -portaaliin.

Valintakriteeriksi kilpailussa oli asetettu halvin hinta.

Tarjoukset avataan 15.5.2026. Seuraavan viikon alussa järjestetään tarpeelliset selonottoneuvottelut ja laaditaan tarjousvertailu.

Esitys urakoitsijavalinnaksi annetaan rakennustoimikunnan kokouksessa 21.5.2026.

Urakkatarjouspyyntö liitetään esityslistan liitteeksi.

Liite: Urakkatarjouspyyntö

Tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousvertailu sekä selonottopöytäkirja liitetään kokouksessa asiakohdan oheismateriaaliksi.

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö, Liite 1

Esittelijä

Kiinteistöpäällikkö

Päätösehdotus

Palveluverkon rakennustoimikunta päättää hyväksyä Luonnonmaan perhetalon laajennuksen kokonaisurakoitsijaksi halvimman tarjouksen jättäneen rakennusliikkeen.

Kokouskäsitteily Luonnonmaan perhetalon kokonaisurakan urakkatarjoukset on saatu ja halvimman

Palveluverkon
rakennustoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 12

21.05.2026

§ 184

01.06.2026

tarjouksen jättäneen urakoitsijaehdokkaan kanssa on käyty selonottoneuvottelu.

Halvimman urakkatarjouksen, 3 644 000 euroa, jätti rakennustoimisto Lunden Oy. Tarjousten avauspöytäkirja, tarjousvertailu sekä selonottopöytäkirja liitetään asiakohdan liitteeksi.

Liitteet:

avauspöytäkirja

tarjousvertailu

selonottopöytäkirja

Urakkalaskennan jälkeen on täsmentynyt ja realisoitunut laajennuksen kustannuskokonaisuus. Hankkeeseen on osoitettu 2 031 000 euron määräraha vuodelle 2026 ja varattu 1 910 000 euron määräraha vuodelle 2027. Hyväksytty hankemääräraha on siten yhteensä 3 941 000 euroa. Luonnonmaan perhetalon laajennuksen ala on 1374 brm² ja hankemäärärahavaraus vuosille 2026–2027 2875 euroa/brm².

Varattu hankemääräraha ylittyy urakkakilpailun jälkeen 188 000 eurolla. Voittanut urakkatarjous oli noin 110 000 euroa suurempi kuin mitä oli hankemäärärahassa varattu.

Laajennuksen urakkatarjouskierroksen jälkeen hankemäärärahan tarve jakaantuu seuraaviin osiin:

Rakennuttajan kustannukset

Suunnittelu ja tutkimukset 191 000 euroa

Rakennuttaminen 80 000 euroa

Liittymismaksut 61 000 euroa

Rakennustekniset työt sisältäen LVI-työt ja sähkötyöt 3 644 000 euroa

Erillishankinnat, varaus 52 000 euroa

Muut kustannukset

Hankevaraukset 101 000 euroa

Yhteensä

4 129 000 euroa

Hankkeen ohessa on suunniteltu perhetalon yhteyteen toteutettavaa virkistysmetsää. Metsässä olisi polkuja ja erilaisia luonnonmukaisia suorituspaikkoja. Metsään on kaavailtu lisäksi kotarakennusta, jossa perhetalon käyttäjäryhmät voivat kokoontua luonnon keskellä

Palveluverkon
rakennustoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 12

21.05.2026

§ 184

01.06.2026

tapahtuvan opiskelun merkeissä. Virkistysmetsän suunnittelu on vielä kesken. Virkistysmetsän arvioidaan alustavassa vaiheessa olevan toteutettavissa noin 100 000 euron kustannuksilla.

Kuluvan vuoden osalta vahvistettu talousarviomääräraha 2 031 000 euroa mahdollistaa hankkeen aloittamisen suunnitellusti. Koska muuttunut kokonaiskustannustaso ylittää hyväksytyt hankemäärärahan, tulee asia käsitellä kaupungin taloudesta päättävissä toimielimissä ennen kuin urakoitsijavalintoja vahvistetaan.

Muutettu päätösehdotus

Palveluverkon rakennustoimikunta merkitsee tiedokseen Luonnonmaan perhetalon laajennuksen muuttuneen hankemäärärahatarpeen.

Palveluverkon rakennustoimikunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Luonnonmaan perhetalohankkeelle osoitettu sitova 3 941 000 euron hankemääräraha muutettaisiin 4 229 000 euroksi. Muutos huomioidaan vuoden 2027 talousarviossa ja taloussuunnitelmassa 2027–2031.

Päätös

Kiinteistöpäällikön muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 01.06.2026 § 184
392/10.03.02.00/2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että Luonnonmaan perhetalohankkeelle osoitettu sitova 3 941 000 euron hankemääräraha muutettaisiin 4 229 000 euroksi. Muutos huomioidaan vuoden 2027 talousarviossa ja taloussuunnitelmassa 2027–2031.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen Luonnonmaan Viialanrannassa sijaitsevan kiinteistön 529-101-0002-0004 kaupassa

Kaupunginhallitus 01.06.2026 § 185
92/10.00.01.03.01/2025

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö Tuomas Lindholm

Naantalin Luonnonmaalla Viialanrannassa sijaitseva rantatontti, os. Styyrpuuri 2, kiinteistötunnus 529-101-0002-0004, on myyty 27.4.2026 allekirjoitetulla kauppakirjalla. Kaupan kohteen pinta-ala on noin 7.634 m². Kohde on rakentamaton. Kohteen kauppahinta on 1.060.000 euroa.

Alueella on voimassa Luonnonmaan ja Lapilan ym. saarien osayleiskaavan tarkistus (Y-9) sekä Presidentin kesäasunto -niminen asemakaava (Ak-160). Kaupan kohde on yleiskaavassa osoitettua loma-asuntoaluetta (RA) ja asemakaavassa osoitettua loma-asuntojen korttelialuetta (RA1).

Kaupunginhallituksen kehitys- ja henkilöstöjaosto (nyk. elinvoimajaosto) on myöntänyt päätöksellään 25.11.2024 § 72 kohteelle poikkeamisluvan omakotitalon ja rantasaunan rakentamiseksi. Kohteen kauppakirjassa mainittu poikkeamislupapäätös on voimassa 28.12.2026 asti.

Etuostolain (608/1977) mukaiselle kunnan etuosto-oikeudelle säädetty aika (3 kk luovutuskirjan laadinnasta) ei ole kulunut. Näin ollen lainhuuto jäisi sitä haettaessa lepäämään 27.7.2026 asti. Kohteen ostaja on tiedustellut 20.5.2026 lähettämällään viestillä kaupungin aikomuksesta käyttää mainittua etuoikeuttaan sekä pyytänyt asiasta lausuntoa.

Etuostolain 1 § 3 mom. mukaan etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten. Kohteeseen ei arvion mukaan kohdistu sellaista yhdyskuntarakentamisen tai virkistys- ja suojelutarkoituksen perustetta, että etuostoa olisi perusteltua käyttää. Asiaa on arvioitu kertaalleen aiemmin kohteesta 16.1.2025 tehtyjen kauppojen sekä kaupunginhallituksen 3.2.2025 § 25 tekemän etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä koskevan päätöksen yhteydessä.

Kaupunginhallituksen päätöksen 29.3.2010 § 133 mukaisesti päätöksestä etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä peritään hakijalta 100 euron maksu.

Oheismateriaalit:

- Tiedustelu 20.5.2026
- Kauppakirja 27.4.2026
- Kohteen sijaintikartta
- Kohteen asemakaavakartta

Ratkaisuvalta

Etuostolaki (289/1989) 21 §

Kaupunginhallitus

§ 185

01.06.2026

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Naantalin kaupunginhallitus päättää olla käyttämättä etuosto-oikeutta 27.4.2026 tehdyssä kiinteistön 529-101-0002-0004 kaupassa.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 27
Kaupunginhallitus § 186

19.05.2026
01.06.2026

Naantalin lasten parlamentti

Hyvinvointilautakunta 19.05.2026 § 27

Valmistelija

Liikuntapalvelupäällikkö Maija Puolakanaho ja harrastusten suunnittelija Susanne Nummelin

Lasten parlamentti on alakoululaisille suunnattu vaikuttamiskanava ja osallisuuden muoto, joka tuo lasten näkökannan esille kunnallisessa päätöksenteossa. Lasten parlamentti edustaa naantalilaisten alakoulujen oppilaskuntia. Lapset pääsevät tekemään aloitteita, keskustelemaan ajankohtaisista asioista ja ottamaan kantaa heitä koskevissa asioissa. Lasten parlamenttitoiminnalla edistetään lapsiystävällistä kuntaa.

Toiminta perustuu YK:n lasten oikeuksien sopimukseen ja tavoitteena on tukea lasten aktiivista kansalaisuutta ja varmistaa, että lasten näkökulma huomioidaan asioiden valmistelussa ja päätöksiä tehdessä.

Lasten parlamenttitoimintaa koordinoi Naantalissa liikuntapalvelut ja tavoitteena on, että lasten parlamentti kokoontuu vuosittain yhteisten asioiden äärelle.

Naantalin lasten parlamentti on kokoontunut 28.4.2026 Naantalin kaupungintalolla. Lasten parlamentissa oli oppilasedustajat kaikista Naantalin alakouluista.

Taimo: Luca Kärkkäinen, Leevi Korpi, Magnus Arnold ja Joa Lindström
Kuparivuori: Lucas Laiho, Kasper Aamurusko, Alonzo Hautala, Elma Lempiäinen ja Kasper Kauniskangas

Rymättylä: Viena Auranen, Edla Saari, Nuutti Perkiö ja Santeri Nieminen
Lietsala: Olivia Kylämäki, Kia Heittola, Mona Lilja ja Minea Koivu

Velkua: Diana Lalabekova, Loviisa Nieminen ja Kerttu Henttula

Karvetti: Eerika Jalovaara, Toivo Vuolivirta, Amanda Kelahaara ja Julia Jalovaara

Luonnonmaa: Ada Santala, Svea Pylkkänen, Onni Tuomi ja Roosa Angervo

Merimasku: Venla Kanerva, Sisu Vesa, Touko Rämö, Eino Kärki ja Hilikka Louhenperä

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö § 26

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että vuoden 2026 Naantalin lasten parlamenttiin nimetään edellä mainitut jäsenet. Lisäksi hyvinvointilautakunta ehdottaa seuraavaan hallintosäännön muuttamista siten, että jatkossa lasten parlamentin nimeää hyvinvointilautakunta.

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 27
§ 186

19.05.2026
01.06.2026

Päätös

Sivistysjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 01.06.2026 § 186
579/00.00.01.02/2026

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö § 26

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2026 Naantalin lasten parlamenttiin nimetään seuraavat henkilöt:

Taimo: Luca Kärkkäinen, Leevi Korpi, Magnus Arnold ja Joa Lindström

Kuparivuori: Lucas Laiho, Kasper Aamurusko, Alonzo Hautala, Elma Lempiäinen ja Kasper Kauniskangas

Rymättylä: Viena Auranen, Edla Saari, Nuutti Perkiö ja Santeri Nieminen

Lietsala; Olivia Kylämäki, Kia Heittola, Mona Lilja ja Minea Koivu

Velkua: Diana Lalabekova, Loviisa Nieminen ja Kerttu Henttula

Karvetti: Eerika Jalovaara, Toivo Vuolivirta, Amanda Kelahaara ja Julia Jalovaara

Luonnonmaa: Ada Santala, Svea Pylkkänen, Onni Tuomi ja Roosa Angervo

Merimasku: Venla Kanerva, Sisu Vesa, Touko Rämö, Eino Kärki ja Hilikka Louhenperä

Hallintosääntömuutokseen Naantalin lasten parlamentin nimeävää toimielintä koskien palataan seuraavassa hallintosäännön päivityksessä.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 22
§ 187

19.05.2026
01.06.2026

Valtuutettu Jan Lindströmin ym. valtuustoaloite uusista tiloista naantalilaisille harrastajille

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 24

Valtuutettu Jan Lindström luki ja jätti seuraavan 18 valtuuteun allekirjoittaman valtuustoaloitteen:

”Naantalissa on vireää ja monipuolista liikunta- ja vapaa-ajantoimintaa, on urheilijoita, uimareita, palloilu- ja jäälajien harrastajia, retkiluistelijoita ja eri tavoin muuta liikuntaa harrastavia naantalilaisia.

Kaikki harrastajat toivovat ja tarvitsevat hyviä ja asianmukaisia puitteita ja tiloja.

Naantalin valtuustossa on tuotu esille tarpeita parantaa urheilukentän pintarakenteita, rakentaa uimahalli ja jalkapallohalli. Myös toinen Naantalin jäähalleista tarvitsee uuden ja paremman katteen.

Retkiluistelijat ovat pyytäneet parempia harrastusmahdollisuuksia, kun ilmasto lämpenee eikä luonnonjäille ole enää mahdollista aurata ja jäädyttää baanoja. Purjehtijatkin ovat ajoittain huolestuneita omista harrastusmahdollisuuksistaan, teatteri kaipaa parempia tiloja, kulttuuriväki toivoo omaa taloa ja ikäihmisten erilaiset kerho- ja hyvinvointitoiminnot tarvitsevat tiloja.

Kalevanniemen monitoimihalli valmistuu reilun vuoden päästä ja parantaa salibandyn ja monen muun palloilulajin harrastus- ja pelimahdollisuuksia. Halli maksaa noin kahdeksan miljoonaa euroa.

Kaupunki pystyy tulevina vuosina käyttämään rahaa uusiin investointihankkeisiin noin 10- 12 miljoonaa euroa, johon sisältyvät esim. koulut, päiväkodit, paikallisjuna- ja tiehankkeet, vesijohdot, viemärit, kevyenliikenteen väylät yms.

Jotta harrastajat ja heidän edustajansa päätöksentekijöiden joukossa eivät päätyisi keskinäiseen taisteluun tarvittujen tilojen ensisijaisuudesta, tulisi uuden hyvinvointilautakunnan valmistella ensi töikseen, ensimmäisen toimintavuotensa aikana, selvitys ja ehdotus tuleviksi toimintatilainvestoinneksi ja niiden tarvejärjestys.

Me allekirjoittaneet ehdotamme, että hyvinvointilautakunta valmistelee ensimmäisen toimintavuotensa aikana vapaa-ajan palveluverkkosuunnitelman tuleviksi vuosiksi.”

Päätös

Valtuustoaloite merkittiin vastaanotetuksi.

Hyvinvointilautakunta § 22
Kaupunginhallitus § 187

19.05.2026
01.06.2026

Kaupunginhallitus 02.06.2025 § 151
589/00.01.02.03/2025

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Valtuustoaloite lähetetään sivistyspalveluiden ja teknisten palveluiden valmisteltavaksi. Vastuuvalmistelijaksi nimetään sivistysjohtaja Kimmo Kuusimäki. Valtuustoaloitteen käsittelyprosessi saa kestää korkeintaan yhden vuoden aloitteen jättämisestä lukien.

Päätös Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 19.05.2026 § 22

Valmistelija Sivistosjohtaja Kimmo Kuusimäki

Vastaus valtuustoaloitteeseen:

Valtuutettu Jan Lindström ym. valtuustoaloitteessa 26.5.2025 esitetään, että kaupungissa laaditaan vapaa-ajan palveluverkkosuunnitelma, jossa tarkastellaan harrastustoiminnan tilatarpeita kokonaisuutena ja muodostetaan ehdotus tulevien investointien tarvejärjestyksestä.

Aloitteessa esiin nostettu tarve on ollut perusteltu ja ajankohtainen. Selvitys on toteutettu poikkihallinnollisena työnä sivistys-, liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden sekä tilapalvelujen yhteistyönä, ja sen tukena on toiminut ulkopuolinen asiantuntijakonsultti.

Selvityksen tavoitteena on tuottaa kaupungille yhteinen, pitkän aikavälin kokonaisnäkemys vapaa-ajan tiloista, niiden nykytilasta, keskeisistä puutteista sekä tarpeellisista kehittämistoimenpiteistä. Työssä on tarkasteltu liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden keskeisiä sisätiloja sekä muodostettu tarveharkintaan perustuva kehittämisohjelma vuoteen 2034 saakka. Samalla on huomioitu kaupungin investointikyky ja julkisen talouden reunaehdot.

Selvityksessä on tunnistettu ja priorisoitu keskeiset vapaa-ajan tiloihin liittyvät kehittämistarpeet.

Selvitys sisältää myös vapaa-ajantilojen kehittämisen alustavan aikajänteen ja hankkeiden keskinäisen tarvejärjestyksen vuosille 2026 - 2034. Kokonaisuus toimii kaupungin vapaa-ajan

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 22
§ 187

19.05.2026
01.06.2026

palveluverkkosuunnitelmana ja vapaa-ajan tilainvestointien ohjenuorana. Yksittäisten hankkeiden eteneminen edellyttää erillisiä päätöksiä talousarvion ja investointiohjelman yhteydessä.

Liitteenä valtuustoaloite.

Liite 1, hyvinvointilautakunta 19.5.2026

Oheismateriaali:

- Liikuntapaikkaohjelman luonnos (2025)

Sivistyspalvelut ja tilapalvelut ovat yhteistyössä valmistelleet luonnoksen ”Suuntaviivoja vapaa-ajantilojen kehittämiseen 2026-2034” (2026), jossa huomioitiin liikuntapaikkaohjelma.

Oheismateriaali:

- Vapaa-aikatilojen selvitys

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö § 26

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen tehdyt selvitykset ja vastauksen valtuustoaloitteeseen. Asian käsittely jatkuu kaupunginhallituksessa.

Päätös

Sivistysjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 01.06.2026 § 187
589/00.01.02.03/2025

Oheismateriaali:

- Liikuntapaikkaohjelman luonnos (2025)
- Vapaa-aikatilojen selvitys

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että:
-kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi sivistyspalvelujen antaman selvityksen valtuutettu Jan Lindströmin ym. valtuustoaloitteeseen.
- valtuutettu Jan Lindströmin ym. valtuustoaloite merkitään loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 176, § 177, § 178, § 179, § 180, § 181, § 183, § 184, § 185, § 186, § 187

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 182

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 09.06.2026 .

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoinnissa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaissa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä,

jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Naantalin kaupunki, Kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali

Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali

Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai

käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuimaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiassa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi