



Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025

SISÄLLYSLUETTELO

1. Puheenjohtajan katsaus	4
2. Tarkastuslautakunnan tehtävät, kokoonpano ja työskentely	6
3. Edellisten vuosien arviointikertomuksen pohjalta tehtyjen toimenpiteiden arviointi	7
4. Väestö ja työllisyys	8
5. Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi	9
6. Kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan järjestäminen ja riskienhallinnan perusteet	11
7. Vaalit	12
8. Organisaatiouudistus ja uudet hallinnon toimialat	13
8.1. Hallinto- ja päätöksentekopalvelut	14
8.2. Konsernipalvelut	15
8.2.1. Henkilöstöpalvelut ja henkilöstökertomus	15
8.3. Kehittämispalvelut	16
8.3.1. Viestintä ja markkinointi	16
8.3.2. Työllisyyspalvelut	17
8.3.3. Saaristoasiat	18
9. Sivistyspalvelut	18
9.1. Varhaiskasvatus-, perusopetus- ja lukiopalvelut	18
9.2. Opistopalvelut	19
9.3. Hyvinvointipalvelut	19
9.4. Kulttuuripalvelut	20
9.5. Liikuntapalvelut	20
9.5. Nuorisopalvelut	21
10. Tekniset palvelut	21
10.1. Liikenneväylät ja venesatamat	22
10.2. Viheryksikkö	22
10.3. Liikuntapaikat	22
10.4. Joukkoliikenne	23
10.5. Kaavoitus	23
10.6. Maankäyttö	24
10.7. Kaukolämpö ja energiatuotanto	24
10.8. Konekeskus	24

10.9. Keskusvarasto ja hankintatoimi	25
10.10. Ateriapalvelut	25
10.11. Siivouspalvelut	25
10.12. Tilalaitos	25
10.13. Vesihuoltolaitos	26
10.14. Rakentamisen valvonta- ja neuvonta	26
10.15. Ympäristönsuojelu	27
10.16. Ympäristöterveydenhuolto	28
11. Tarkastuslautakunnan esitys kaupunginvaltuustolle	29

1. Puheenjohtajan katsaus

Tarkastuslautakunta on saanut vuoteen 2025 liittyen ajankohtaiskatsaukset hankinta-toimelta, Naantalin Satamalta, Naantalin Vuokrataloilta, Naantalin Energialta, sekä talousosastolta. Lisäksi saimme tilinpäätöskatsaukset tekniseltä osastolta, sivistyspalveluilta sekä henkilöstöosastolta. Saimme kuulla talousjohtajalta perusteellisen tilinpäätöskatsauksen, sekä kaupunginjohtajalta katsauksen strategisten tavoitteiden toteutumisesta. Lämpimät kiitokset kaikille asianosaisille henkilöille erinomaisesti valmistelluista katsauksista.

Kun vuoden 2025 taloutta ja tekemistä suunniteltiin, olivat odotukset varovaisen optimistisia. Aluksi näyttikin hyvältä, mutta vuoden edetessä kohti loppua orastava kasvu taloudessa hiipui lopullisesti, ja palasimme taantumaan. Tästä huolimatta Naantalissa onnistuttiin taloudellisesti hyvin. Toimintatuotot kasvoivat edelliseen vuoteen nähden 4,6 %, talousarvioon nähden ylitys oli 1,9 miljoonaa euroa. Toimintamenot kasvoivat 7,5 % mutta talousarvioon verrattuna menot jäivät 2,3 miljoonaa euroa alle talousarvion. Toimintakate kasvoi 8,9 % edelliseen vuoteen, ollen 4,5 miljoonaa euroa talousarviota parempi.

Kaupungin tulot supistuivat erityisesti loppuvuonna verotulokokonaisuuden heikon kehityksen myötä. Veroihin vaikuttivat heikko työllisyystilanne, sekä yritysten maksamat pienentyneet yhteisöverot. Kaupunki sai kuitenkin budjetoitua enemmän maankäyttömaksuja ja metsänmyyntituloja sekä osinkoa osakkuusyhtiöstämme. Myös yritystontti-puolella tonttivuokrat tuottivat hyvin.

Kaupungin investointimenot olivat alkuperäisessä talousarviossa 21,4 miljoonaa euroa, muutettu talousarvio 24 miljoonaa euroa ja rahoituslaskelman mukainen toteutuma on 22,8 miljoonaa euroa. Emokaupunki oli kuitenkin vuoden vaihtuessa velaton, ja vuoden 2025 investoinnit katettiin kokonaan tulo-rahoituksella ja kassavaroilla.

Naantalin kaupungin omistamat tytäryhtiöt ovat toimintansa luonteen vuoksi joutuneet investoimaan, ja investoinnit on perinteisesti katettu velkarahalla. Investointien kattamiseksi konsernin yhtiöt ovat tarvinneet 7,6 miljoonaa euroa uutta pitkäaikaista lainaa. Aiempia lainoja on lyhennetty 3,4 miljoonaa euroa, joten nettolainanotto on 4,2 miljoonaa euroa. Konsernin lainakanta oli 31.12. 73,2 miljoonaa, joka on noin 3588 euroa per asukas. Tämä taso on vielä kohtalaisella tasolla verrattuna muihin kaupunkeihin. Taloutta on sopeutettu mm. luopumalla tarpeettomaksi käyneistä kiinteistöistä.

Tytäryhtiö Naantalin Matkailu Oy:n alasajo, ja matkailun edistämistoiminnon uudelleenjärjestelyt osuivat myös viime vuoden loppuun. On liian varhaista ottaa kantaa, saadaanko näillä toimenpiteillä alaspäin kääntynyt matkailutulo jälleen nousuun, mutta piristystä matkailutoimintoon lukujen valossa tarvitaan. Kustannussäästöjä ainakin on odotettavissa.

Naantalin kannalta on todella hienoa, että väestön kasvu on ollut jopa tavoitteita suurempaa. Lisäksi olemme saaneet ja saamassa alueelle mukavasti uusia yrityksiä erityisesti kaupan alalle. Rakentaminen on hiipunut huippuvuosista, mutta ei kuitenkaan ole kokonaan hyytynyt.

Naantalin kasvun kannalta tärkeitä asemakaava-asioita on viety eteenpäin, samoin tärkeitä rautatie- ja maantiehankkeita.

Riskien kartoitus ja hallinta on tehty kiitettävästi, samoin varautumissuunnitelma. Jatkossa on hyvä arvioida myös erilaisen riskien toteutumisen todennäköisyyttä, sekä vaikutusten merkittävyyttä.

Yleisesti voi todeta, että kaupunki on pystynyt toteuttamaan strategiaansa hankalista olosuhteista huolimatta kiitettävästi. Tässä on ollut avuksi mm. se, että strategiaa on entistä paremmin konkretisoitu selkeiksi tavoitteiksi, joihin on liitetty mittarit ja tarvittavat toimenpiteet. Tätä toimintamallia on syytä jatkaa myös tulevana vuosina. Strategian onnistuneeseen toteutukseen liittyvät myös hyvä johtaminen, operatiivisen toiminnan kehittäminen, viranhaltioden ja luottamushenkilöiden hyvä yhteistyö, sekä kaikkien sitoutuminen yhteisiin tavoitteisiin.

Timo Tirri
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

2. Tarkastuslautakunnan tehtävät, kokoonpano ja työskentely

Kuntalain 121§:ssä säädetään tarkemmin tarkastuslautakunnan tehtävistä. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle vuosittain arviointikertomuksen, jossa esitetään tarkastuslautakunnan arvioinnin tulokset.

Tarkastuslautakunnan kokoonpano 1.1. - 31.5.2025

Heikki Karlsson, puheenjohtaja
Annika Rintamäki, varapuheenjohtaja
Minna Eura, jäsen
Seija Lehtonen, jäsen
Pekka Leinonen, jäsen
Riku Luoto, jäsen
Merituuli Mattila, jäsen
Kimmo Mäntysalo, jäsen
Pia Puhakka, jäsen

Tarkastuslautakunnan kokoonpano 1.6.-31.12.2025

Timo Tirri, puheenjohtaja
Miikka Laaksonen, varapuheenjohtaja
Sabina Heljander, jäsen
Elsa Kalludra, jäsen
Merituuli Mattila, jäsen
Matti Nieminen, jäsen
Erika Tavio, jäsen

Vuonna 2025 alkavalle valtuustokaudelle päätettiin valita aiemman 9 jäsenen sijasta 7 jäsentä (kaupunginvaltuusto 11.3.2024 § 9).

Tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjänä toimi hallinnon asiantuntija Heli-Maarit Makkonen. Lautakunta kokoontui vuoden 2025 aikana 10 kertaa.

Arviointityön tueksi tarkastuslautakunta lähetti toimialoille tilikauden 2025 päättymisen jälkeen arviointilomakkeen, jossa toimialajohtaja antoi perustiedot toiminnan ja talouden toteutumisesta sekä muita toiminnan kannalta olennaisia tietoja.

Tarkastuslautakunta laati itselleen arviointisuunnitelman ja tutustui arviointivuoden esityslistoihin, pöytäkirjoihin, taloussuunnitelmaan, toiminnan ja talouden raportteihin, tilinpäätöskirjaan, tilintarkastusraportteihin, tilintarkastuskertomukseen, henkilöstökertomukseen ja Naantalin kaupunkistrategiaan 2026.

Naantalin kaupunginvaltuusto on valinnut kaudelle 2022–2025 kaupungin tilintarkastusyhteisöksi BDO Auditor Oy:n. Vastuullisena tilintarkastajana toimii JHT, KHT Piia-Tuulia Rauhala. Tilintarkastajalla on oikeus osallistua tarkastuslautakunnan kokouksiin. Syksyllä 2025 aloitettiin tilintarkastuksen kilpailutus.

Tilintarkastaja Piia Tuulia Rauhala esitteli kokouksessa 2.9.2025 tilintarkastajan tarkastussuunnitelman 2023–2025 sekä vuoden 2026 kokouksissa tilintarkastajan väli-raportin 10.2.2026 ja tilintarkastajien loppuraportin 5.5.2026. Tilintarkastaja Piia-Tuulia Rauhala osallistui vuoden 2025 aikana tarkastuslautakunnan 3 kokoukseen ja 2 kokoukseen vuonna 2026 arvioitaessa vuotta 2025. Lisäksi tilintarkastaja Kirsi Ehrlund osallistui 6 kokoukseen keväällä 2026.

Tarkastuslautakunta kutsuu kokouksiin toimialajohtajan lisäksi lautakuntien puheenjohtajat. Lautakunta kuuli arviointikertomuksen valmisteluun liittyen seuraavia viranhaltijoita ja luottamushenkilöitä:

Aika:	Paikalla, aihe:
2.9.2025	Kaupunginjohtaja Laura Leppänen, ajankohtaiskatsaus
7.10.2025	Hankintapäällikkö Riikka Söderlund, hankintakatsaus Henkilöstöpäällikkö Irmeli Niittymäki, henkilöstökatsaus
11.11.2025	Naantalin Vuokratalot Oy toimitusjohtaja Jouni Ottosson, ajankohtaiskatsaus Talousjohtaja Heli Lähteenmäki, talouden ajankohtaiskatsaus
9.12.2025	Naantalin Satama Oy toimitusjohtaja Hannu Kallio, ajankohtaiskatsaus Naantalin Energia Oy toimitusjohtaja Pasi Haarala, ajankohtaiskatsaus
13.1.2026	Talousjohtaja Heli Lähteenmäki, talouden ajankohtaiskatsaus
10.2.2026	Tekninen johtaja Reima Ojala, teknisen lautakunnan puheenjohtaja Martti Jaanto ja ympäristö- ja rakennuslautakunnan puheenjohtaja Antti Jyväkorpi, teknisten palveluiden tilinpäätöskatsaus
24.3.2026	Sivistysjohtaja Kimmo Kuusimäki, kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja Isabella Hautala ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja Niko Huppunen, sivistyspalveluiden tilinpäätöskatsaus
14.4.2026	Kaupunginjohtaja Laura Leppänen, tilinpäätöskatsaus Talousjohtaja Heli Lähteenmäki tilinpäätöskatsaus Henkilöstöpäällikkö Irmeli Niittymäki, henkilöstökatsaus
21.4.2026	Kaupunginjohtaja Laura Leppänen, katsaus strategisten tavoitteiden toteutumiseen

3. Edellisten vuosien arviointikertomuksen pohjalta tehtyjen toimenpiteiden arviointi

Kaupunginhallitus käsitteli 22.9.2025 kokouksessaan arviointikertomukseen annettuja selvityksiä ja antoi ne tiedoksi valtuustolle 6.10.2025 kokouksessa.

Tarkastuslautakunta yhtyy edellisen kevään arviointikertomuksen suositukseen kaupungin riskienhallinnan ja sisäisen tarkastuksen uudelleen järjestämisen arvioinnista. Tarkastuslautakunta pitää hyvänä kevään 2025 kirjausta siitä, että tulisi harkita toiminnan organisointia osana kaupungin johtamisjärjestystä sisäisen tarkastuksen riittävän riippumattomuuden varmistamiseksi. Toimintatapoja voisivat olla ulkoisen tarkastustahon tekemät kohdistetut tarkastukset. Kaupunginvaltuustolle 6.10.2025 annetun vastauksen mukaan uudelleen organisointi on vireillä ja tarkastuslautakunta pitää tärkeänä sen loppuun saattamista.

Tarkastuslautakunta yhtyy myös edellisen tarkastuslautakunnan huomioon aloitteisiin vastaamisen merkityksestä kuntalaisten osallistamisessa. Tarkastuslautakunta suosittaa viranhaltijoita valmistelemaan valtuusto- ja kuntalaisaloitteisiin perustellut vastaukset mahdollisimman nopeassa aikataulussa.

Edellisen arviointikertomuksen henkilöstön työhyvinvoinnin turvaamista koskeva huomio on edelleen ajankohtainen ja tarkastuslautakunta suosittaa edistämään toimenpiteitä, mitkä vähentävät työpaikkakiusaamista ja syrjintää.

Vuoden 2025 määrärahojen sitovuustaso valtuustoon nähden on käyttötaloudessa ollut toimielintaso ja hallintopalveluissa toimialan taso. Investoinneissa sitovuus on edelleen hankekohtainen. Käsittelemättömät määrärahaylitykset esitetään hyväksyttäväksi tilinpäätöksen osana.

Arvioitavaa vuotta 2025 koskeva kaupunkistrategia 2026 hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 29.8.2022. Vuosia 2027–2030 koskeva kaupunkistrategia 2030 hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 8.12.2025.

Kaupunkistrategiassa 2026 arvot ovat positiivisuus, uudistuminen, vastuullisuus ja luottamus. Strategiassa edistetään seuraavia tavoitteita: maltillinen kasvu, elinkeinot, - sujuvat palvelut, perheystävällisyys, hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen ja saaristokaupunki.

Strategian tavoitteiden toteutumisen yksityiskohtaisempi arviointi tehdään vuoden 2026 arviointikertomuksen yhteydessä, kun strategiakausi on päättynyt.

4. Väestö ja työllisyys

Naantalın väkiluku oli vuoden 2025 lopussa 20 391 henkilöä ja väkiluku kasvoi vuonna 2025 yhteensä 262 henkilöllä, mikä ylitti 150 henkilön väestönlisäystavoitteen. Luonnollinen väestömuutos oli vain – 17 henkilöä eli syntyneiden määrä suhteessa kuolleisiin oli huomattavasti edellistä vuotta suurempi.

Vuoden 2025 alussa TE-toimistot lakkautettiin ja julkiset työvoimapalvelut siirtyivät kuntien hoidettaviksi, mikä lisäsi kuntien rahoitusvastuuta työllisyyden hoidosta. Naantali kuuluu 23 kunnan muodostamaan Turun työllisyysalueeseen, jossa 9 kuntaa tuottaa työllisyyspalveluita. Naantalın työllisyyspalvelut tuotetaan Raision kaupungissa. Naantalın kaupungin vastuulle jäi työllisyyden edistäminen ja maahanmuuttajien kotouttaminen yhdessä yhteistyökumppaneiden kanssa. Naantalın työllisyyspäällikkö siirtyi syksyllä 2025 toisiin tehtäviin ja hänen tehtävänsä yhdistettiin elinkeinopäällikön tehtäviin ja elinkeinopäälliköstä tuli elinkeino- ja työllisyyspäällikkö.

Varsinais-Suomen työllisyyskatsauksen mukaan työttömien määrä Naantalissa oli vuoden 2025 joulukuussa 868 henkilöä, jossa oli lisäystä joulukuun 2024 työttömien määrään 81 henkilöä (10 %). Työttömistä lomautettuna oli 66 henkilöä. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 9,2 %, joista pitkäaikaistyöttömiä oli 343 henkilöä.

Työttömyyden nousu on Naantalissakin tosiasia, vaikka erityisesti palvelusektorille on pystytty luomaan myös lukuisia uusia työpaikkoja. Työllisyyspalveluihin on nyt vaikeampi vaikuttaa, kun niitä ei enää hoideta oman kunnan toimesta. Positiivisen näkymän työllisyyteen antaa kuitenkin se, että kaupunki on luonut edellytyksiä

vety/ammoniakkilaitoksen rakentamiseen, joka tulee jossain vaiheessa tuomaan työpaikkoja sekä rakentajille, että muille teollisuuden osaajille.

Tarkastuslautakunta suosittelee, että kaupunki pyrkii edelleen luomaan edellytyksiä ja mahdollisuuksia uusien työpaikkojen luontiin mm. kaavoituksen ja maanhankinnan avulla.

5. Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi

Naantalın kaupungin talous kehittyi vuonna 2025 vakaasti ja talousarvion tavoitteet toteutuivat pääosin hyvin. Tilikausi muodostui selvästi ylijäämäiseksi 4,38 miljoonaa euroa, mikä vahvisti kaupungin taloudellista asemaa ja tukee pitkän aikavälin kestävyyttä. Kaupungin talousarvio osoittautui käyttötalouden ja investointien näkökulmasta pääosin realistiseksi ja toimivaksi.

Kaupungin tilikauden tulos oli selvästi talousarviossa ennakoitua parempi. Vuosikate riitti kattamaan poistot (135,6 %), mikä osoittaa, että kaupungin perustoiminnan rahoituspohja oli kunnossa. Talousarvion keskeinen tavoite ylijäämäisestä tuloksesta toteutui, ja kertynyt ylijäämä yhteensä 72,9 miljoonaa euroa vahvistui edelleen. Kaupungin omavaraisuusaste 85,7 % säilyi erittäin korkeana, eikä kaupungilla ollut tilikauden päättyessä korollista velkaa. Kaupungilla on vahva vakavaraisuus ja hyvä riskinkantokyky.

Talousarvion toteutuminen käyttötaloudessa oli hallittua. Toimintamenot pysyivät pääosin myönnettyjen määrärahojen puitteissa, eikä merkittäviä ylityksiä syntynyt. Verotulot 49,49 miljoonaa euroa jäivät hieman talousarviosta, erityisesti yhteisöverotuottojen osalta, mutta tätä kompensoivat muut tulot ja maltillinen menokehitys. Kaupungin tulopohja osoittautui riittäväksi, vaikka verotulojen kehitys sisältää epävarmuutta tulevina vuosina.

Investointien yhteensä 22,8 miljoonaa euroa osalta talousarvio toteutui (89 %) pääosin suunnitellusti. Merkittävät investoinnit Kalevanniemen oppimiskylään ja liikuntahalliin sekä infraan jatkuivat, mutta ne pystyttiin rahoittamaan pääosin tulorahoituksella 70 % ilman velanottoa. Teknisen toimialan vastuulla olleet investoinnit muodostivat valtaosan investointikokonaisuudesta ja vastasivat tunnistettuihin palvelu- ja kunnossapitotarpeisiin.

Investointien toteutuksen ohjausta voidaan pitää toiminnallisesti onnistuneena. Investointien korkea tulorahoitusosuus vastasi kaupunkistrategiassa asetettuja tavoitteita ja tuki kaupungin velattomuuden säilymistä. Tästä huolimatta investointitaso vaikutti kassavaroihin, ja kaupungin maksuvalmius heikkeni tilikauden aikana. Kassan riittävyys 8,9 pv jäi niukaksi, mikä korostaa tarvetta kassanhallinnan ja investointien ajoituksen huolelliseen suunnitteluun.

Kaupunginhallituksen alaisten toimintojen talousarvio toteutui pääosin suunnitellusti. Hallinnon ja yleishallinnon menot pysyivät talousarvioraameissa. Strateginen ja taloudellinen ohjaus on ollut toimivaa, ja hallinnon menokehitys oli maltillista. Talousarvion toteutumisessa ei havaittu olennaisia poikkeamia, jotka olisivat heikentäneet kaupungin kokonaisrahoituksen tasapainoa.

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen oli kokonaisuutena hyvä. Lautakunnan vastuualueilla, kuten varhaiskasvatuksessa, perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa, menot pysyivät pääosin hyväksytyin talousarvion puitteissa. Toiminnassa oli havaittavissa palvelutarpeen kasvua ja kustannuspaineita, erityisesti henkilöstömenoissa, mutta nämä pystyttiin kattamaan ilman ylityksiä. Sivistyspalvelujen talousarvio oli vuonna 2025 pääosin riittävä, vaikka toiminnan volyymin kasvu lisää jatkossa sopeuttamistarvetta.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluista vastaavan lautakunnan talousarvio toteutui hyvin. Menokehitys oli hallittua, eikä merkittäviä poikkeamia talousarvion toteutuksessa ilmennyt. Toimintatuottojen ja -menojen suhde kehittyi suunnitellusti. Lautakunnan toiminta osoitti, että talousarvion mitoitus oli vuonna 2025 oikeasuhtainen palvelutehtäviin nähden.

Teknisen lautakunnan käyttötalouden määrärahat toteutuivat pääosin talousarvion mukaisesti. Tarkastuslautakunta toteaa määräraha-alituksille olleen hyvät perusteet. Käyttötalous pysyi myönnettyissä rajoissa, eikä olennaisia ylityksiä syntynyt. Sen sijaan investointien korkea taso heijastui lautakunnan toiminnan kokonaisarvioon. Vaikka yksittäiset investointihankkeet etenivät pääosin suunnitellusti, investointien yhteisvaikutus kaupungin rahoitusasemaan oli merkittävä. Lautakunnan talousarvion toteutuminen oli käyttötalouden osalta hallittua, mutta investointien ajoitus ja kokonaismäärä vaativat jatkossa entistä tiukempaa seurantaa.

Muiden lautakuntien ja toimielinten osalta talousarviot toteutuivat ilman merkittäviä poikkeamia. Menot pysyivät pääosin budjetoidulla tasolla, ja toiminta vastasi sille asetettuja taloudellisia reunaehtoja.

Naantalien kaupungin lautakuntien talousarviot toteutuivat vuonna 2025 kokonaisuutena hyvin. Lautakunnat noudattivat myönnettyjä määrärahoja, ja talousarvio osoittautui pääosin riittäväksi palvelujen järjestämiseen.

Kaupunkikonsernin talous kehittyi vuonna 2025 emokaupunkia epätasaisemmin. Konserni saavutti ylijäämäisen tuloksen ja konsernin vuosikate kattoi poistot 131 %, mikä osoittaa konsernin perustoiminnan tuloksellisuuden olleen riittävää. Konsernin investointitaso yhteensä 33,01 miljoonaa euroa oli korkea, eikä investointeja kyetty rahoittamaan tulorahoituksella. Tämä johti konsernin lainakannan kasvuun 4,2 miljoonalla eurolla. Lainaa konsernissa on yhteensä 73,2 miljoonaa euroa tilikauden lopussa. Lainakannan kasvu heikensi konsernin vakavaraisuutta ja sen suhteellisen velkaantuneisuuden taso on korkea 96 %: a.

Konsernin omavaraisuusaste 60,1 % säilyi vielä tyydyttävällä tasolla, mutta oli selvästi kaupungin omavaraisuusastetta 85,7 % heikompi. Konsernin lainanhoitokyky heikkeni tilikauden aikana ja lähestyi tasoa, jota voidaan pitää vain välttävänä. Erityisesti investointivetoisten tytäryhteisöjen rahoitustarpeet lisäävät konsernin kokonaisriskiä ja sitovat emon taloudellista liikkumavaraa tulevaisuudessa.

Tarkastuslautakunta toteaa, että lainakannan kasvu liittyy perusteltuihin investointeihin vuokra-asuntoihin, satamatoimintoihin ja sähköverkkojen toimintavarmuuden turvaamiseen, joilla muun muassa lisätään kaupungin elinvoimaisuutta, turvallisuutta ja vetovoimaa.

Konsernin velkaantuneisuuden tunnuslukuihin ja niihin liittyviin riskeihin tulee kiinnittää huomiota jatkossa.

6. Kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan järjestäminen ja riskienhallinnan perusteet

Sisäisen valvonnan organisointi: Sisäistä valvontaa suoritetaan johtamiskäytäntöjen osana, jolloin johto seuraa esimerkiksi määrärahojen käyttöä, erilaisten rakentamis- ja muiden suunnitelmien laadintaa ja päätösten toimeenpanoa.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattamisessa ei havaittu tilikauden aikana puutteita.

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus: Kaupunginhallitus seuraa koko kaupungin osalta taloutta ja rahaliikennettä kuukausittain. Ennusteet koko kaupungin kehityksestä laaditaan kvartaaleittain (maaliskuu, kesäkuu ja syyskuu), ja ne toimitetaan kaupunginvaltuustolle tiedoksi. Kesäkuun raportti on laajempi osavuosikatsaus, johon liitetään myös tytäryhteisöjen tiedot kuluvasta vuodesta ja ennuste koko vuoden kehityksestä. Lisäksi toimialojen johtoryhmät tekevät omaehtoista seuranta.

Riskienhallinnan järjestäminen: Kaupunginjohtajan johtoryhmä toimii riskienhallinnan johtoryhmänä. Kaupungissa toimii tietoturva- ja tietosuojaryhmä, joka keskittyy näiden asioiden seurantaan ja kehittämiseen. Kaupungin riskienhallintapolitiikka on hyväksytty kaupunginhallituksessa syksyllä 2014. Riskienhallintapolitiikka on tarkoitus päivittää vuoden 2026 aikana osana muiden ohjaavien sääntöjen uudistusta. Varautumisen merkitys on korostunut edelleen ja kaupungin valmiussuunnitelmat päivitettiin syksyllä 2025.

Syksyllä 2025 laadittiin uusi strategia kaudelle 2027–2030. Kaupunkistrategian laadinnan yhteydessä tehtiin riskianalyysia strategisista riskeistä. Strategisten riskien arviointi tehdään vuosittain talousarvion suunnitteluprosessin aluksi.

Vakuutukset kilpailutettiin vuonna 2024 siten, että uudet vakuutus sopimukset tulivat voimaan 1.10.2024. Vakuutus sopimuksen osana on edellytetty, että sopimuskauden aikana tehdään yhteistyönä kaupungin riskianalyysia ja sen päivitystä. Riskianalyysin tavoitteena ei ole projektiluontoinen työ vaan saada riskianalyysin päivittäminen osaksi kunkin toimialan ja yksikön vuosirutiinia sekä päivittää arviot aina merkittävän toimintaympäristön muutoksen perusteella. Riskianalyysin laadintaa pyritään kehittämään työvälineiden osalta helpommaksi. Riskienhallinta otetaan erityiseksi huomion kohteeksi vuonna 2026. Toimialat ovat suorittaneet riskienhallinnan tilan itsearvioinnin. Yhteenvedon perusteella voidaan sanoa riskienhallinnan tilan olevan edellisvuoden tasolla.

Omaisuu den hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Tiedossa ei ole omaisuuskohteita, joiden hankinnan tai luovutuksen yhteydessä voisi syntyä menetyksiä. Tiedossa ei ole myöskään syitä, joiden perusteella omaisuuden arvo tai käyttöarvo alenisi tavanomaista enemmän lähitulevaisuudessa tai syitä, joiden perusteella kaupunki voisi joutua korvaus- tai muuhun oikeudelliseen vastuuseen.

Tarkastuslautakunta suosittelee riskianalyysin jatkuvaa päivittämistä. Myös riskienhallintapolitiikka on syytä päivittää, samoin kuin riskien toteutumisen vaikuttavuutta sekä riskin toteutumisen todennäköisyyttä on syytä arvioida.

7. Vaalit

Suomessa järjestettiin 14.4.2025 kunta- ja aluevaalit. Vaalien järjestelyt sujuivat Naantalissa hyvin, ja äänestyspaikkojen pahoilta ruuhkilta vältyttiin. Kahden vaalit yhtäaikaaisesti aiheuttivat joissakin äänestäjissä etukäteen huolta. Kokonaisuutena järjestelyt kuitenkin onnistuivat, vaikka yksittäinen äänestystapahtuma venyikin totuttua pidemmäksi.

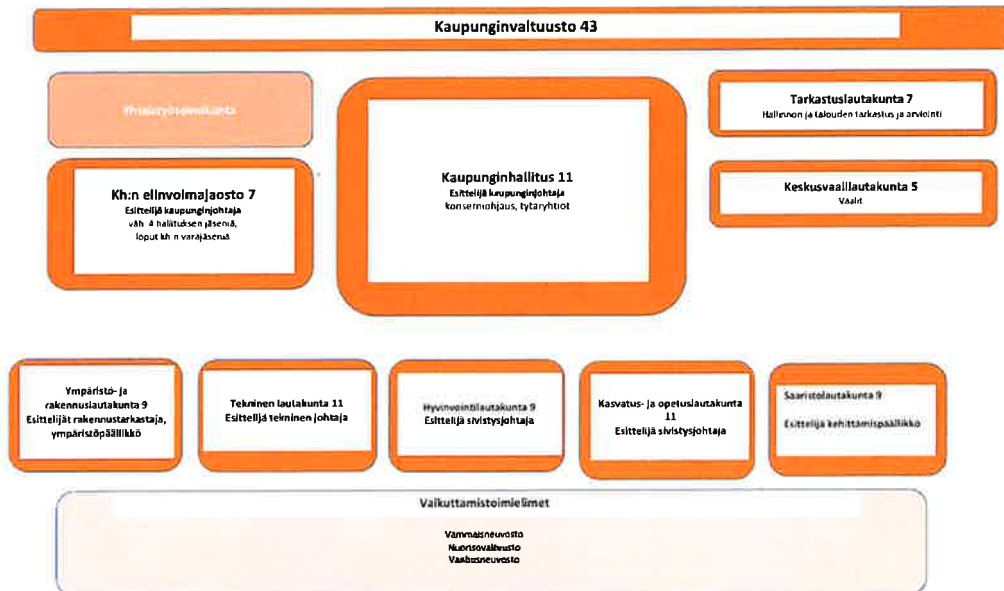
Äänten laskenta venyi melko pitkäksi, eikä virheeltäkään valitettavasti vältytty. Virheet huomattiin ja korjattiin vasta tarkastuslaskennan jälkeen. Kahdessa tapauksessa ehdokkaan ääniä päätyi kirjausvirheen vuoksi viereisellä numerolla ehdokkaana olleelle saman puolueen ehdokkaalle.

Ääntenlaskentavirheiden välttämiseksi tarkastuslautakunta suosittelee varmistamaan riittävän ja asiantuntevan henkilöstöresurssin äänten laskentaan ja tallentamiseen.

8. Organisaatiouudistus ja uudet hallinnon toimialat

Kaupunginvaltuusto päätti 11.3.2024 organisaatiomuutoksesta seuraavasti:

Naantalın toimielinorganisaatio 1.6.2025-



Valtuusto päätti tehdä toimielimiin seuraavat muutokset 1.6.2025 alkaen:

- Tarkastuslautakunnan jäsenmäärä vähennettiin yhdeksästä seitsemään jäseneseen.
- Kaupunginhallituksen kehitys- ja henkilöstöjaoston nimi muutettiin elinvoimajaostoksi ja jäsenmäärä vähennettiin yhdeksästä seitsemään jäsentä. Lisäksi edellytettiin elinvoimajaoston jäsenistä neljän olevan kaupunginhallituksen jäseniä ja loput varajäseniä. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla kaupunginhallituksen jäseniä.
- Koulutuslautakunnan nimeksi muutettiin kasvatus- ja opetuslautakunta.

Elinvoimajaoston tehtävät poikkeavat jonkin verran aiemmista kehitys- ja henkilöstöjaoston tehtävistä. Henkilöstöasioiden toimivalta siirrettiin jaostolta takaisin kaupunginhallitukselle ja rakentamisen poikkeamislupapäätösten myöntäminen ei edellisen jaoston tavoin ole elinvoimajaoston tehtävä, vaan se on delegoitu teknisen johtajan toimivaltaan.

Viranhaltijaorganisaation organisaatiomuutos:

Hallintopalvelut jaettiin kolmeen eri toimialaan hallinto- ja päätöksentekopalveluiksi, kehittämisspalveluiksi ja konsernipalveluiksi 1.1.2025 alkaen.

Hallinto- ja päätöksentekopalveluja johtaa hallintojohtaja Riitta Luotio, konsernipalveluja talousjohtaja Heli Lähteenmäki ja kehittämisspalveluihin palkattiin uusi toimialajohtaja kehitysjohtaja Rikumatti Levomäki, joka aloitti tehtävässä toukokuussa 2025.

8.1. Hallinto- ja päätöksentekopalvelut

Hallinto- ja päätöksentekopalvelut -yksikkö sisältää tiedonhallinnan, päätöksentekopalveluiden ja asiointipalvelujen tehtävät.

Tiedonhallinnan yksikkö vastaa kaupungin keskitetystä kirjaamosta sekä tietosuojavastaavan tehtävistä. Vuonna 2025 edistettiin sähköisen arkiston käyttöönottoa, Digi ensin -projektin tavoitteita sähköisessä viranomaisviestinnässä sekä päivitettiin asianhallintajärjestelmä uuteen versioon.

Vuoden 2025 alussa keskitettiin kaupungin toimielinten teknisen sihteerin tehtävät kuudelta eri sihteeriltä uuteen päätöksentekopalvelut -yksikköön, jossa työskentelee 4 henkilöä. Teknisiltä palveluilta siirtyi yksi henkilö tähän yksikköön aikaisemmin hallintopalveluissa työskennelleiden sihteerien lisäksi tekemään kokousasiakirjahallintoa.

Asiointipalveluissa työskentelee kolme henkilöä, jotka hoitavat kaupungintalon asiointipisteen, puhelinvaihteen sekä asiointipalvelut Velkualla.

Kaupunginhallituksen kehitys- ja henkilöstöjaosto 31.5.2025 asti /kaupunginhallituksen elinvoimajaosto 1.6.2025 -

Jaoston nimi ja tehtävät muuttuivat 1.6.2025 alkaen. Elinvoimajaoston jäsenmäärä on 7 jäsentä ja muutoksena aiempiin tehtäviin muun muassa ohjata ja seurata kaupunkistrategian kannalta tärkeiden ohjelmien valmistelua, kuten kaavoitusohjelma, asunto- ja maapolitiittinen ohjelma, ympäristö- ja ilmasto-ohjelma sekä elinvoimaohjelma, ohjata kaupungin yritys- ja elinkeinopoliittisia asioita elinkeinopäällikön valmistelusta sekä vastata kunnan elinkeinotoimen järjestämisestä ja sen vaatimasta yhteydenpidosta eri sidosryhmiin sekä ohjata ja seurata kaupungin työllisyys- ja elinvoimapolitiikkaa, niiden tavoitteiden toteutumista sekä väestönkehitystä. Lisäksi elinvoimajaoston tehtäviin kuuluu valmistella poikkeamispäätösten ja suunnittelutarvealueille rakentamista koskevat periaatteet ja linjaukset. Kuten usein on, uuden toimintamallin käynnistäminen ei tapahdu käden käänteessä.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että kehitystoimenpiteitä on tehty, ja myös hallintosääntöä on hiottu vastaamaan paremmin uutta organisaatiokennettä.

Tarkastuslautakunta suosittelee, että päätettävät asiat tuodaan elinvoimajaostoon valmisteluun riittävän varhaisessa vaiheessa, jolloin kaikki ehtivät perehtyä asioihin riittävästi ennen lopullista päätöksentekoa.

8.2. Konsernipalvelut

Konsernipalveluiden yksikköön kuuluu kaupungin taloushallintoa hoitava rahatoimi, henkilöstöpalvelut ja tietohallintopalvelut. Lisäksi yksikössä työskentelee kaupunginjuristi ja hankintapäällikkö.

Vuonna 2025 uudistettiin organisaatiota valmistelemalla rahatoimen ja henkilöstöpalveluiden organisaatioiden yhdistämistä sekä IT-palveluiden osalta ulkoistettiin IT-palveluneuvonta Tieralle. Neljä IT-tukihenkilöä siirtyi Naantalın kaupungilta Tieran palvelukseen jo vuonna 2024, mutta tukipalvelut ulkoistettiin Tieralle 7.1.2025 alkaen.

Tarkastuslautakunta toteaa, että uuden organisaatiomallin toimivuuteen ja sen tuomiin hyötyihin voidaan ottaa paremmin kantaa vuoden 2026 arviointikertomuksessa, kun uusittu organisaatio on saanut riittävästi aikaa osoittaa toimintakykynsä ja saada aikaan tuloksia. Tarkastuslautakuntaa suosittelee tekoälyn mahdollisuuksien arviointia ja hyödyntämistä hallinnon tehokkuuden lisäämiseksi.

8.2.1. Henkilöstöpalvelut ja henkilöstökertomus

Naantalın kaupungin henkilöstömäärä oli 31.12.2025 yhteensä 788 henkilöä, joista vakinaisia 653 ja määräaikaisia 135. Naantalın kaupunki tuottaa palvelunsa pääosin omalla henkilöstöllä myös suorittavissa tehtävissä. Tämä on otettava huomioon henkilöstötunnuslukuja tulkittaessa.

Henkilöstökulut olivat vuonna 2025 yhteensä 41 548 671 euroa, mikä alitti talousarviossa varatun määrärahan 2,04 %:lla. Lähtövaihtuvuus laski 4 prosenttiin (2024: 8 %).

Vuoden 2025 merkittävin henkilöstöhallinnon hanke oli uuden tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto. Järjestelmä otettiin KVTES- ja OVTES G-osiossa käyttöön 1.10.2025. Tasopalkkajärjestelmä perustuu työn vastuun ja osaamisen määrittelyyn. Palkkojen yhdenmukaistaminen on osin vielä kesken.

Vakituisen henkilöstön sairauspoissaolot olivat 5,3 % teoreettisesta työajasta (2024: 4,5 %). Pitkien, yli 90 työpäivän sairauspoissaolojen määrä lisääntyi huomattavasti. Tuki- ja liikuntaelinsairaudet muodostivat 25,3 % kaikista sairauspoissaoloista (2024: 20,5 %) ja mielenterveysperusteiset poissaolot 20,6 % (2024: 14,6 %). Henkilöstökertomuksen mukaan pitkien sairauspoissaolojen lisääntyminen selittyy osin vakavilla sairauksilla, joiden kohdalla työkyvyttömyys realisoituu, eikä näitä poissaoloja ole estettävissä työnantajan tai työterveyshuollon toimin. Tuki- ja liikuntaelin sairauksien kohdalla sairauspoissaolot pitkittyvät selvästi myös erikoissairaanhoidon hoitoon pääsyn odotusaikojen pidentymisen vuoksi. Määräaikaisten sairauspoissaolot olivat 3,8 % (2024: 4,0 %).

Työtaturmia tapahtui vuonna 2025 yhteensä 70, joista työtaturmia 53, työmatkataturmia 17 ja ammattitauti-ilmoituksia 2. Vaara- ja uhkatilanneilmoituksia tehtiin 55 (2024: 49). Tarkastuslautakunnan kuulemisessa todettiin, että kaupunki on

aktiivisesti kannustanut henkilöstöä ilmoitusten tekoon, mikä osaltaan voi vaikuttaa ilmoitusten määrään.

Työterveyshuollon kokonaiskustannukset olivat 758 386 euroa (2024: 612 832 euroa). Ennaltaehkäisevän työterveyshuollon osuus oli 50 %. Henkilöstöpäällikön mukaan kustannusten kasvuun vaikuttaa osaltaan se, että kaupungilla on käytössä laajat sairaanhoidon palvelut työterveyshuollossa.

Naantalın kaupunki palkittiin vuonna 2025 maakunnan aktiivisimpana työpaikkana Varsinais-Suomen urheilugaalassa ja sai Suomen aktiivisin työpaikka -sertifikaatin vuosille 2024 ja 2025. Henkilöstölle toteutettiin yhdenvertaisuus- ja hyvinvointikysely, johon vastasi 389 työntekijää (vastausprosentti 49 %). Syrjintää tai kiusaamista oli kokenut 5 % vastaajista.

Rekrytointeja toteutettiin 81 (2024: 117), haettavana oli 189 työpaikkaa. Eläkkeelle siirtyi 11 henkilöä (2024: 17). Koulutustunteja kertyi 7 621 (2024: 8 924).

Tarkastuslautakunta pitää myönteisenä, että lähtövaihtuvuus on laskenut merkittävästi ja kaupunki on saanut tunnustusta aktiivisesta työhyvinvointityöstä.

Tarkastuslautakunta toteaa, että sairauspoissaolojen kasvu selittyy henkilöstökertomuksen mukaan osin vakavilla yksilöllisillä sairastumisilla, joihin työnantajalla ei ole mahdollisuutta vaikuttaa.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että terveyshuollon ja ennaltaehkäisevän työn merkitys työkyvyn ylläpitämisessä ja työkykyjohtamisessa on tunnistettu.

Tarkastuslautakunta pyytää huomioimaan, että ammatillisen kuntoutuksen myöntäminen on tiukentunut merkittävästi ja hylkäysprosentti oli vuonna 2025 Naantalın kaupungilla 80 %. Tarkastuslautakunta suosittelee, että kaupunki varmistaa varhaisen työkyvyn tuen prosessien toimivuuden tilanteessa, jossa ulkopuolisen kuntoutuksen mahdollisuudet ovat kaventuneet.

8.3. Kehittämispalvelut

Vuonna 2025 toimintansa aloittaneisiin Kehittämispalveluihin kuuluu viestinnän-, matkailun, elinkeino- ja työllisyyspalveluiden tehtävät sekä saaristoasiat.

8.3.1. Viestintä ja markkinointi

Viestinnän osalta toiminta on arvioitavissa strategisten mittareiden, tavoitteiden ja toimenpiteiden kautta. Strategisena toimenpiteenä on toimia median suhteen proaktiivisesti ja edistää kaupungin aiheista toimitettujen uutisten määrää. Mittarina

positiivisten ja neutraalien uutisten määrä ja tavoitettavuus mediassa. Mittarin toteutumista on arvioitu seuraavasti: Aikavälillä 2.4.–31.12.2025 Naantalista oli yhteensä 1 117 neutraalia tai positiivista mediaosumaa. Valtaosa uutisista oli paikallisessa ja alueellisessa mediassa. Naantalin viestintä lähetti yhteensä 109 mediatiedotetta STT järjestelmän kautta. Niiden läpimeno oli varsinkin paikallis- ja aluemediassa hyvä. Viestintäpäällikkö raportoi kvartaaleittain tärkeimmistä mediauutisista toimialajohtajille.

Strateginen toimenpide on myös viestiä aktiivisesti ja vuorovaikutteisesti Naantalin kaupungin pääkanavissa sosiaalisessa mediassa ja tavoitella seuraajamäärän kasvua. Facebookissa Naantalin tili on saanut vuoden aikana 956 uutta seuraajaa (+12,6 %), kaikkiaan seuraajia on 8 500. Vuorovaikutus/sitoutuminen oli vuoden aikana 43 800, kasvua verrattuna vuoteen 2024 oli 166 %. Instagramissa uusia seuraajia on 856 (+20 %), seuraajia tilillä on kaikkiaan 5 150. Sitoutuminen kasvaa ja reaktioita on kauden aikana tullut 20 300. Vuoden 2024 vertailudataa ei ole saatavissa. Naantalin LinkedIn kanavassa uusia seuraajia on tullut 546 (+36 %), kaikkiaan seuraajia on 2 080. Julkaisuihin sitoutuminen oli vuonna 2025 yhteensä 4 400 reaktiota. Vuoden 2024 vertailudataa ei ole. Sosiaalisen median kehitys ja suosituimmat sisällöt raportoidaan viestintäpäällikön toimesta toimialajohtajille kvartaaleittain.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että Naantalin kaupungin aktiivinen ja suunnitelmallinen viestintä on lisännyt selvästi positiivista ja neutraalia mediasisältöä sekä parantanut kaupungin näkyvyyttä ja tavoitettavuutta mediassa.

8.3.2. Työllisyyspalvelut

Työvoimapalvelu-uudistuksen jälkeen Naantalin kaupungin vastuulle jäi työllisyyden edistäminen ja maahanmuuttajien kotouttaminen yhdessä yhteistyökumppaneiden kanssa.

Vuoden 2025 aikana on kehitetty ja osittain otettu käyttöön yhdessä uuden työvoimaviranomaisen kanssa paikallinen toimintamalli, joka palvelee tehokkaasti sekä työnhakijoita että työnantajia. Operatiivisena toimenpiteenä työttömyyden vähentäminen, jossa tavoitteena oli 20 henkilön työllistäminen työllisyyspalveluiden toimesta, vuonna 2025 toteutui 5 henkilön työllistäminen oppisopimuksella.

Strategisena tavoitteena oli aktiivinen vuoropuhelu Naantalin kaupungin ja paikallisten työnantajien välillä ja tavoitteeksi asetettiin, että yritys- ja työllisyyskoordinaattorin tapaa 250 työnantajaa vuoden aikana, toteutuneiden tapaamisten määrä oli 200.

Yrittäjyyden kannustamista edistettiin ottamalla keväällä 2025 käyttöön yrittäjyysseteli, jolla tuettiin nuoria taloudellisesti yrittäjyyden käynnistämisessä. Vuoden aikana myönnettiin yksi yrittäjyysseteli.

Tarkastuslautakunta toteaa, että kaupunki on tehnyt toimenpiteitä huolestuttavan työllisyystilanteen parantamiseksi. Kannustamme jatkamaan samantyyppistä toimintaa.

8.3.3. Saaristoasiat

Saaristolautakunta vastaa saaristoasioiden hallinnosta siten, että saaristolaisissa kunnalle määrätyt tehtävät tulevat hoidetuiksi. Saaristolautakunta toimii asiantuntijana kaikissa saaristoa koskevissa asioissa. Saaristolautakunnan toimialana ovat saaristo- ja maaseutuasiat, maaseudun ja saariston kehittämishankkeet sekä ohjelma-perusteinen yhteistyö paikallistahojen ja hankerahoittajien kanssa.

Saaristolautakunta järjesti Naantalissa yhdessä Saaristoasiain neuvottelukunnan kanssa saaristopolitiikan iltapäivän, jossa mm. esiteltiin ja keskusteltiin uudesta valtakunnallisesta saaristo-ohjelmasta. Huhtikuussa järjestettiin saaristolain uudistamiseen liittyen maakunnallinen kuulemistilaisuus liikenne- ja kuljetuspalveluista.

Saaristoalueilla toimivien yhdistysten ja järjestöjen toimintaa tuettiin avustuksin ja järjestettiin ylimääräisiä Föli-kuljetuksia saariston tapahtumiin. Naantalin ruokakummitoiminta jatkui saaristolautakunnan toimintana vielä vuoden 2025, jonka jälkeen se siirtyy matkailupalveluihin.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että Saaristolautakunta on toiminut aktiivisesti saariston elävöittämiseksi mutta suosittaa kiinnittämään jatkossakin huomiota saariston elinvoimaisuutta ylläpitäviin toimintoihin.

9. Sivistyspalvelut

Sivistyspalvelujen toimialajohtajana toimii sivistysjohtaja Kimmo Kuusimäki. Sivistyspalvelut tuottavat kaupungin varhaiskasvatus-, perusopetus-, lukio-, kansalaisopisto-, musiikkiopisto-, kirjasto-, museo-, hyvinvointi-, kulttuuri-, nuoriso- ja liikunta- palvelut. Päätöksenteko tapahtuu Kasvatus- ja Opetuslautakunnassa sekä Hyvinvointilautakunnassa. Vuoden aikana Koulutuslautakunnan nimi muutettiin Kasvatus- ja Opetuslautakunnaksi.

9.1. Varhaiskasvatus-, perusopetus- ja lukiopalvelut

Palvelut ovat lakisääteisiä. Sivistyspalveluille asetetut toiminnalliset tavoitteet ja aikataulut toteutuivat pääosin suunnitellusti. Poikkeuksena oli perhetaloissa toimimiseen liittyvä opettajien koulutustavoite, jossa toteutuminen jäi tavoitteesta ja aikataulu viivästy.

Sivistyspalvelujen toimintakate oli – 30 977 854 euroa. Toimintatulot olivat 930 282 euroa talousarviota suuremmat. Toimintamenot olivat -34 144 389 euroa, ylittivät talousarviota -265 632 eurolla. Tarkastelu perustuu ulkoisiin toimintatuloihin ja -menoihin.

Toimintamenot ylittyivät pääosin hankkeiden kustannuksista. Ilman hankkeita tarkasteltuna menot alittivat talousarvion. Suurin osa toimintatulojen ylityksestä koostui oppilaan tukipalveluista, perusopetuksesta sekä varhaiskasvatuksesta.

Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että koulutusten toteutumista seurataan ja mahdollisiin viivästyksiin reagoidaan ajoissa.

9.2. Opistopalvelut

Opistotoiminnan oppilasmäärät laskivat hieman tarkastusvuoden aikana.

Kaupungin tavoitteena on vahvistaa asemaansa elinvoimaisena saaristokaupunkina, jossa palveluita tarjotaan laajasti ja saavutettavasti eri alueilla. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että saariston erityispiirteet ja alueellinen saavutettavuus huomioidaan myös jatkossa palveluiden suunnittelussa. Samalla lautakunta toteaa, että muuttuvat osallistuja- ja käyttäjämäärät edellyttävät palveluiden järjestämistapojen jatkuvaa arviointia, jotta palvelut voidaan turvata tarkoituksenmukaisesti ja kestäväällä tavalla myös tulevaisuudessa. Erityisesti opistopalveluiden osalta on syytä tarkastella keinoja palveluiden resurssien ja osallistujamäärien vahvistamiseksi.

Tarkastuslautakunta suosittaa selvittämään Smartum- ja ePassi-maksujen käyttöönottoa opistopalveluissa erityisesti työikäisten osallistumismahdollisuuksien ja palveluiden saavutettavuuden parantamiseksi. Maksutapojen monipuolistamisella voisi olla myönteinen vaikutus osallistujamäärien kehitykseen.

Tarkastuslautakunta kehottaa lisäksi kiinnittämään jatkossa vielä entistä enemmän huomiota siihen, että remontit ja muut rakennustyöt aiheuttaisivat mahdollisimman vähän haittaa sivistyspalveluiden toteuttamiselle. Ennakoi-valla suunnittelulla ja tiedottamisella voidaan vähentää palveluiden käyttäjille ja henkilöstölle aiheutuvia häiriöitä.

9.3. Hyvinvointipalvelut

Hyvinvointipalveluiden tehtävänä on koordinoida hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä yhteistyössä kunnan eri sektoreiden ja alueellisten toimijoiden kanssa. Henkilöstönä toimivat hyvinvointikoordinaattori ja palvelupäällikön osuus 0,33 htv.

Vuoden keskeisimpänä tehtävänä oli hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2026–2028 valmistelu monialaisessa yhteistyössä. Asiakirja valmistui vuoden aikana ja hyväksyttiin alkuvuonna 2026.

Naantalin hyte-kerroin nousi 69:ään (2024: 66). Tavoitteena oli kerroin 75, jota ei suhteellisen mittarin luonteen vuoksi saavutettu, vaikka useimmat siihen vaikuttavat indikaattorit kehittyivät positiivisesti.

Tulosalue toteutui talousarviota paremmin, toimintakate alittui 14 000 euroa.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valmistelu toteutui suunnitellusti ja hyte-kerroin on noussut. Tarkastuslautakunta suosittelee jatkamaan tavoitteellista työtä hyte-kertoimen nostamiseksi.

9.4. Kulttuuripalvelut

Kulttuuripalvelut sisältävät kulttuuritoimen, Naantalin museon ja kirjaston. Henkilöstöä oli 21,45 henkilötyövuotta.

Tulosalue toteutui lähes talousarvion mukaisesti, toimintakate alittui 23 000 euroa. Tulot ylittyivät 37 000 euroa, johon vaikutti odotettua suurempi hankerahoitus.

Kalevanniemen kampuksen rakennustyöt sulki Kristoffer-salin julkisilta tilaisuuksilta kesäkuusta 2025 alkaen, mikä hankaloitti tapahtumien järjestämistä vuoden jälkimmäisellä puoliskolla. Itsenäisyyspäivän juhla jouduttiin pitämään Maijamäen liikuntahallissa Kristoffer-salin sulkemisen vuoksi.

Kulttuuritoimen omissa ja yhteistyössä järjestetyissä tapahtumissa oli osallistujia vuoden aikana arviolta noin 40 000. Raatihuone avautui kulttuuriyhdistysten käyttöön heinäkuussa 2025. Naantalin julkisen taiteen ohjelma valmistui joulukuussa.

Museon ja taidehuoneen yhteenlaskettu kävijämäärä nousi 13 011:een (2024: 12 585).

Kirjastossa fyysisten käyntien määrä kasvoi 3,44 % ja lainauksia tehtiin 280 520 kappaletta, mikä on 2,87 % enemmän kuin edellisvuonna. Tapahtumiin osallistui 1 979 henkilöä, kasvua 20,4 % vuoteen 2024 verrattuna.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että kulttuuripalveluiden kävijä- ja osallistujamäärät ovat kasvaneet. Kulttuuripalveluita on järjestetty monipuolisesti ja eri ikäluokat- ja kävijäryhmät huomioiden. Tarkastuslautakunta toteaa, että Kristoffer-salin sulkeminen on rajoittanut tapahtumajärjestämistä, ja pitää tärkeänä, että tilojen valmistuttua palvelutarjonta palautuu normaalille tasolle.

9.5. Liikuntapalvelut

Liikuntapalvelut tuottavat liikuntapalveluja eri-ikäisille kuntalaisille yhteistyössä yhdistysten ja muiden toimijoiden kanssa. Henkilöstöä oli 14,55 henkilötyövuotta.

Tulosalue toteutui lähes talousarvion mukaisesti, toimintakate alittui 27 000 euroa. Tulot ylittyivät 100 000 euroa, johon vaikutti odotettua suurempi hankerahoitus. Toimintamenot ylittyivät 72 000 euroa pääosin henkilöstökulujen kasvun vuoksi.

Ikiliikkuja-toiminnassa järjestettiin 33 viikoittaista liikuntaryhmää ikäihmisille, joihin osallistui noin 230 henkilöä viikossa. Seniorikortilla tehtiin 10 514 uintikertaa Ulpu-kassa. Sun harrastus -toiminnassa järjestettiin säännöllisesti noin 52 viikoittaista toimintoa, joihin osallistui noin 520 lasta ja nuorta.

Vuonna 2025 valmistui soveltavan liikunnan kehittämissuunnitelma. Maijamäen liikuntahallin päätyseinään rakennettiin noin 10 metrin pituinen boulderointiseinä. Syksyllä otettiin käyttöön Vire-kortti naantalilaisille, jotka eivät ole työelämässä.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että liikuntapalvelut tavoittavat monipuolisesti eri ikäryhmiä ja on kehittänyt palveluitaan aktiivisesti.

9.5. Nuorisopalvelut

Nuorisopalvelut tuottavat nuorisotyön palveluja, jotka tukevat nuorten hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä. Henkilöstöä oli 8,99 henkilötyövuotta.

Toimintavuotta leimasi Karvetin monitoimitalon sisäilmaongelmat, jotka vaikuttivat merkittävästi avoimeen nuorisotoimintaan erityisesti kevätkaudella. Toimintaa siirrettiin kirjastoihin, liikuntatiloihin ja muihin vaihtoehtoisin tiloihin. Syksyllä nuorisotilojen uudelleen avautuminen mahdollisti toiminnan normalisoitumisen.

Koulunuorisotyö vahvistui ja oli kiinteä osa koulujen arkea. Etsivä nuorisotyö tavoitti laajasti nuoria aikuisia ja työn tunnettuus lisääntyi. Nuorisopalveluiden ja kulttuuripalveluiden yhteistyönä perustettiin nuorten Kulttuuriklubi, joka kokoontui 12 kertaa.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että vaikka Karvetin monitoimitalon sisäilmaongelmat ovat heikentäneet nuorisopalveluiden toimintaedellytyksiä, toimintaa on saatu toteutettua vaihtoehtoisin ratkaisuin.

10. Tekniset palvelut

Teknisten palveluiden toimialajohtajana toimii tekninen johtaja Reima Ojala. Teknisellä toimialalla toteutui 203 henkilötyövuotta vuonna 2025. Toimialan toimielimet ovat tekninen lautakunta ja ympäristö- ja rakennuslautakunta.

Teknisten palveluiden vuoden 2025 toimintakatteen toteutuma oli 2,5 miljoonaa euroa talousarviota parempi. Tulot ylittyivät 240 000 euroa, valmistus omaan käyttöön ylittyi 295 000 euroa ja menot alittuivat 2 387 000 euroa. Aiemmin arviointikertomuksessa on todettu talousarviopoikkeamat perustelluiksi. Henkilöstökulut alittuivat 5 prosenttia, mikä johtui osittain palkkojen yleiskorotusten ajoittumisesta loppuvuoteen sekä rekrytointien aiheuttamista henkilöstökulujen toteutumatta jäämisistä rakennusvalvonnassa, yhdyskuntatekniikassa ja kaavoituksessa.

Tarkastuslautakunta toteaa, että Naantalin kaupunkistrategia 2026 kirjaa rakentamisen osalta, että saavutettavuus ja esteettömyys huomioidaan. Tarkastuslautakunta suosittelee, että esteettömyysnäkökulman huomioiminen tehdään näkyväksi osana kaavoituksen, liikenneväyläsuunnittelun ja joukkoliikenteen kehittämisen tavoitteita ja raportointia, jotta kaupungin strategian kirjaukset konkretisoituvat käytäntöön. Esteettömät ja turvalliset liikkumisympäristöt palvelevat lapsiperheitä, liikuntarajoitteisia, tilapäisesti toimintakyvyttään rajoittuneita ja ikääntyneitä kuntalaisia, ja siten koko kaupunkiyhteisöä.

10.1. Liikenneväylät ja venesatamat

Liikenneväylät ja venesatamat -tulosalue vastaa yhdyskuntatekniikan suunnittelusta ja rakentamisesta, katujen kunnossapidosta sekä venesatamien hoidosta. Kunnossapidettävien väylien kokonaispituus on 222,5 km. Vuonna 2025 toteutui 22 kunnallistekniikan suunnitteluhanketta, 10 omajohteista rakentamishanketta ja 8 urakalla toteutettua rakentamishanketta.

Tulosalue toteutui talousarviota paremmin. Tulot ylittyivät 230 000 euroa koostuen pääosin kaivuulupamaksuista, joita ei ollut budjetoitu. Operaattorit jatkoivat valokuituverkkojen rakentamista, josta kaivumaksuina kertyi noin 120 000 euroa. Palvelujen ostot ylittyivät päällysteenkorjausten ja laiturireiden kunnostuksen vuoksi.

Nopeusrajoitusinventointi on tehty ja suunnitelma nopeusrajoitusmuutoksista hyväksyttiin teknisessä lautakunnassa 13.8.2025. Kävelyn ja pyöräilyn edistämishojelman toimenpiteitä toteutettiin rakentamalla pyöräpysäköintipaikkoja ja pyörätieverkostoa.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että liikenneväylät ja venesatamat -tulosalue toteutui talousarviota paremmin.

10.2. Viheryksikkö

Viheryksikkö suunnittelee, rakentaa ja pitää kunnossa asemakaavan mukaisia viheralueita. Ylläpidettävänä on yhteensä noin 1 426 hehtaaria viheralueita, metsiä ja niittyjä sekä 40 leikkialuetta.

Tulosalue ylitti talousarvion tulot merkittävästi. Tulot ylittyivät 308 000 euroa johtuen poikkeuksellisen suurista metsänmyyntituloista Luolalan teollisuusalueen laajennusalueelta. Naantalin salmen öljyvahingon jälkitorjunnasta aiheutui noin 25 000 euron menot, joiden korvaukset tuloutuvat vuodelle 2026. Keskustan puistot sijoittuivat yhdyskuntateknisten palveluiden kyselytutkimuksessa sijalle 1/22.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että Viheryksikön tavoitteet puistojen hoitoon korkealla tasolla ovat toteutuneet. Viheryksikön tulojen merkittävä ylitys johtui kertaluonteisista puunmyyntituloista eikä kuvasta pysyvää muutosta tulosalueella.

10.3. Liikuntapaikat

Liikuntapaikat-tulosalue vastaa ulkoliikuntapaikkojen sekä jäähallien ylläpidosta. Ylläpidettävänä on laaja kokonaisuus kesä- ja talviliikuntapaikkoja, mukaan lukien kaksi jäähallia, 14 uimarantaa ja useita kenttiä eri puolilla kaupunkia.

Tulosalue toteutui talousarviota paremmin, toimintakate alittui 100 600 euroa. Tulot ylittyivät sivistyspalveluista saatavien käyttömaksujen rytmityksen takia. Liikuntapaikat sijoittuivat yhdyskuntateknisten palveluiden kyselytutkimuksessa sijalle 4/22.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, ulkoliikuntapaikkoja on kaupunkilaisten toiveiden mukaisesti lisätty ja liikuntapaikkojen ja ulkoilureittien suhteen asetetut tavoitteet on saavutettu.

10.4. Joukkoliikenne

Seudullinen ja kaupungin sisäinen joukkoliikenne järjestetään osana Fölin joukkoliikenneyhteistyötä. Naantalin alueella Fölin linjoihin kertyi vuoden 2025 aikana yhteensä 505 958 nousua, joista kaupungin sisäisillä linjoilla 117 018. Nousut kasvoivat kokonaisuutena 3 prosenttia vuoteen 2024 verrattuna. Verrattuna vuoteen 2019 nousumäärät ovat edelleen 7 prosenttia alhaisemmalla tasolla.

Runkolinjasto aloitti liikennöinnin 1.7.2025. Tulosalue toteutui talousarvion mukaisesti.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että joukkoliikenteen ja koulukuljetusten päällekkäisyyteen on kiinnitetty huomiota ja tehty suunnitelmia tulevaisuuteen. Sisäisen joukkoliikenteen sopeuttamista kysyntää vastaavaksi on suunniteltu yhteistyössä Turun joukkoliikennetoimiston kanssa. Tavoitteena on muuttaa osa saariston koululaisliikennettä tilausperusteiseksi liikenteeksi nykyisen sopimuskauden päättyessä syksystä 2027 alkaen.

10.5. Kaavoitus

Kaavoitus vastaa yleis- ja asemakaavojen valmistelusta. Kaavoitusohjelmassa oli viireillä 18 asemakaavahanketta, joista 6 oli strategisesti merkittäviä. Vuoden aikana hyväksyttiin neljä asemakaavaa, joista kaksi oli strategisesti merkittäviä: Asemaseudun asemakaavamuutos ja Maarianrinteen asemakaavamuutos. Luonnonmaan osayleiskaavamuutosta koskeva valmistelutyö aloitettiin syksyllä 2025.

Kaavoituksessa oli henkilöstöhaasteita: entinen kaupunginarkkitehti vaihtoi työnantajan kesällä 2025 ja rekrytointi saatiin päätökseen ennen vuoden loppua. Yleiskaavoittajan rekrytointi toteutui ja uusi yleiskaavoittaja aloitti tehtävässään kesällä 2025. Avoimna olevia vakansseja täydennettiin myös määräaikaikaisilla virkasuhteilla. Henkilöstökulujen alittuminen selittyy näillä rekrytoinneilla.

Kaavoitusmaksut eivät toteutuneet ennustetulla tavalla. Pääasiallinen syy oli Kultaranta Resortin kaavojen viivästyminen, erityisesti hotellikaavan osalta, joka oli suunniteltu hyväksyttäväksi vuonna 2025, mutta ei edennyt hyväksymiskäsittelyyn suunnitellussa aikataulussa. Tähän kaavaan liittyvät kaavoitusmaksutuotot jäivät näin ollen toteutumatta. Viivästyksen taustalla oli kaupunginarkkitehdin irtisanoutuminen ja siitä johtunut henkilöstöresurssin puute.

Tarkastuslautakunta toteaa, että kaavoituksen henkilöstövaje on tunnistettu ja rekrytointeja on edistetty viivytyksettä. Tarkastuslautakunta suosittelee edelleen varmistamaan riittävät henkilöstöresurssit kaavoituksessa strategisesti merkittävien kaavahankkeiden etenemiseksi.

10.6. Maankäyttö

Tehtävänä on edistää hyvää rakennustapaa ja valvoa rakennustoimintaa siten kuin rakentamislaisissa ja sen nojalla muutoin on säädetty ja määrätty.

Maankäyttö toteutui selvästi talousarviota paremmin. Toimintatulot ylittyivät 534 000 euroa, mistä merkittävin erä oli maanvuokratulojen ylittyminen 446 000 eurolla. Maankäyttösopimuksiin liittyviä maankäyttömaksuja tuloutui tavanomaista enemmän. Tulosalue muodostui 2 335 000 euroa ylijäämäiseksi.

Vuoden 2025 aikana luovutettiin omakotitontteja myymällä 4 ja vuokraamalla 19 kappaletta. Rivitalotontteja ei luovutettu. Kaupunki hankki maata useilla alueilla, merkittävimpänä noin 134 hehtaarin maa-alueet pohjoiselta Luonnonmaalta. Pientalorakentamisen tonttitarjouskilpailut herättivät runsasta kiinnostusta.

Kuulemisessa todettiin, että Naantalin kaupunki tekee yritysten ja teollisuuden kanssa pitkiä maanvuokrasopimuksia, keskimäärin noin 30 vuoden sopimuksia, mikä selittää osaltaan maanvuokratulojen hyvää kehitystä.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että maankäytön tulosalue toteutui selvästi talousarviota paremmin ja aktiivinen maapolitiikka on tuottanut tulosta.

10.7. Kaukolämpö ja energiatuotanto

Kaukolämpö ja energiatuotanto -tulosalueen tulot alittuivat 530 000 euroa ja menot alittuivat 405 000 euroa. Alitukseen vaikutti tilinpäätökseen 24.3.2026 tehty ylimääräinen varauskirjaus, joka liittyi Turun Seudun Energiatuotanto Oy:n vaihto-omaisuuden uudelleen arvostukseen, 345 000 euroa. Sähkömarkkinoiden muutos ja sähkön markkinahinnan vaihtelu johtivat sähkövälityksen osalta noin 218 000 euroa budjetoitua parempaan tulokseen ennen varauskirjausta.

Naantalin Energia Oy:n sähkömyyntiliiketoiminnan myynti Väreelle julkistettiin 9.12.2025. Kauppahinta on tarkoitus käyttää verkostoinvestointeihin.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että energianmyyntitoiminnasta luopuminen vähentää energiayhtiön riskejä.

10.8. Konekeskus

Konekeskus suorittaa kone- ja kuljetuskaluston hankinnan, vuokrauksen ja huollon. Vuonna 2025 talvikunnossapitotehtäviä suoritettiin vain 753 tuntia, kun vuosina 2021–2024 vaihteluväli oli 2 393–3 792 tuntia. Vähäinen talvikunnossapito johtui leudosta talvesta. Tämä näkyi toimintatulojen alittumisena 74 000 euroa. Lumenauraus pääkaduilla sijoittui yhdyskuntateknisten palveluiden kyselytutkimuksessa sijalle 2/22.

10.9. Keskusvarasto ja hankintatoimi

Keskusvarasto hankkii kaupungin tarvitsemat tavarat ja hoitaa logistiset toimet. Viikkaan investointitahdin takia varaston myynti oli ennätystasolla, noin 1,6 miljoonaa euroa. Tulosalue muodostui 12 395 euroa ylijäämäiseksi.

Tarkastuslautakunta toteaa, että hankintojen ja keskusvaraston toiminnan tehokkuuteen liittyvää selvitystyötä on syytä jatkaa.

Tarkastuslautakunta on tyytyväinen, että hankintaohje on päivitetty. Suosittelemme, että seuraavaksi laaditaan hankintastrategia, joka tukee kaupunkistrategiaa.

10.10. Ateriapalvelut

Ateriapalvelut tuottivat vuoden aikana 1 164 572 annosta. Ruuan kotimaisuusaste oli 76,4 %. Tulosalue toteutui talousarviota selvästi paremmin, toimintakate ylittyi 286 000 euroa. Henkilöstökulut alittuivat 153 000 euroa. Tulosalue muodostui 72 000 euroa ylijäämäiseksi.

Ruokahävikin vähentämiseksi otettiin syksyllä 2025 käyttöön päivittäinen hävikin mittaaminen ja kirjaaminen. SPR jakoi koulujen hävikkiruokaa yhteensä 10 500 annosta vuoden aikana.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että ateriapalvelut toteutuivat talousarviota paremmin ja ruokahävikin seurantaa on kehitetty aktiivisesti.

10.11. Siivouspalvelut

Siivouspalvelut vastaavat kaupungin kiinteistöjen sisätilojen puhtaanapidosta. Palvelu toteutetaan pääosin omana työnä, ulkopuolisten palveluntuottajien osuus on noin 8 prosenttia siivoustunneista. Vuoden aikana otetuista pintapuhtausnäytteistä 96,35 % täytti hyvän tason kriteerit.

Tulosalue toteutui talousarviota selvästi paremmin. Henkilöstökulut vähenivät yli 5 prosenttia vuoteen 2024 verrattuna. Tilinpäätöksen mukaan tähän vaikuttivat pitkien poissaolojen väheneminen sekä tiimityön kehittyminen. Tulosalue muodostui 163 000 euroa ylijäämäiseksi.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että siivouspalvelut toteutuivat talousarviota paremmin ja sairauspoissaolot ovat vähentyneet.

10.12. Tilalaitos

Tilalaitos vastaa kaupungin rakennetuista kiinteistöistä. Hallinnassa on yhteensä 114 rakennusta, joiden yhteispinta-ala on 111 521 neliometriä. Vuoden 2025 aikana toteutettiin Kalevanniemen kiinteistöllä isoja rakennushankkeita; oppimiskylä- ja liikuntahallihankkeet valmistuvat 2026.

Tilalaitoksen toimintakate ylittyi 228 000 eurolla ja toiminta muodostui kokonaisuutena 6 000 euroa ylijäämäiseksi. Toimintamenojen käyttö alittui 141 000 eurolla johtuen kulutusperusteisten menojen, erityisesti lämmityssähkön, ennakoimattomasta vähenemisestä leudon syksyn johdosta.

Varhan vuokrasopimusneuvottelut saatiin loppuun. Sopimukset ovat toistaiseksi voimassa olevia 12 kuukauden irtisanomisajalla. Kuulemisessa todettiin, että irtisanomisaika tekee kiinteistöjen yhtiöittämisen verotussyistä vaikeaksi ja neuvottelut pidemmistä määräaikaista sopimuksista on tarkoitus aloittaa.

Naantalin palvelutilavuokrajärjestelmä päivitettiin vuonna 2025 ja uusia vuokria alettiin periä vuoden 2026 alusta.

Tarkastuslautakunta toteaa, että Varhan kanssa neuvoteltujen toistaiseksi voimassa olevien vuokrasopimusten lyhyt irtisanomisaika muodostaa riskin kiinteistötalouden suunnittelulle. Tarkastuslautakunta suosittelee jatkamaan neuvotteluja pidemmistä sopimuksista.

10.13. Vesihuoltolaitos

Vesihuoltolaitos huolehtii talousveden jakelusta, jätevesien poisjohtamisesta ja hulevesien hallinnasta. Runkoverkoston kuuluu noin 300 km vesi-, 213 km jätevesi- ja 143 km hulevesiverkostoa. Vesihuoltolaitokseen liittyneiden asiakkaiden määrä oli vuoden lopussa 4 255, kasvua 51 uutta liittymää.

Vesihuollon myyntitulot toteutuivat talousarvion mukaisesti. Tuloista on vähennetty Nesteeltä mittarin toimintavirheen vuoksi vuonna 2024 liikaa laskutettu vesi, arviolta 200 000 euroa. Toimintamenot alittuivat 380 000 euroa. Tulosalue muodostui 649 000 euroa ylijäämäiseksi.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että verkoston saneeraustyötä jatkettiin Viluluodossa ja Rymättylässä. Saneerausohjelma valmistui vuosille 2026–2035. Uutta vesijohtoverkostoa rakennettiin 1 755 metriä ja jätevesiverkostoa noin 1 600 metriä.

10.14. Rakentamisen valvonta- ja neuvonta

Tehtävänä on edistää hyvää rakennustapaa ja valvoa rakennustoimintaa siten kuin rakentamislaisissa ja sen nojalla muutoin on säädetty ja määrätty.

Tulot muodostuivat rakennusvalvontaviranomaisen taksan mukaisista maksutuotoista. Suurimmat menot aiheutuivat henkilöstön palkkakustannuksista sekä Lupapiste.fi palvelun ja TieraCityn M-Files -taustajärjestelmän ylläpidosta.

Vuoden 2025 rakentamisen lupamäärä väheni vuoteen 2024 verrattuna. Myönnettujen lupien ja aloitettujen hankkeiden kerrosala ja lupamaksukertymä kuitenkin nousivat vuoteen 2024 nähden, johtuen isoista liike-, liikuntahalli- sekä kouluhankkeista. Myös muu rakentamisen määrä oli kohtuullisella tasolla yleiseen suhdanteeseen

verrattuna, kuitenkin epävarmuus talous- ja maailmanpoliittisen tilanteen kehityksestä siirsivät jo myönnettyjä asuinkerrostalohankkeita edelleen sekä laskivat asuntorakentamisen aloituksia ja lupia edelliseen vuoteen nähden.

Arvioidut toimintakulut -575 672 € alittuivat, johtuen johtavan rakennustarkastajan irtisanoutumisesta sekä palveluiden oston vähenemisestä yhteensä -49 161 €.

Toimintatulot ylittyivät hieman alkuperäiseen talousarvioon verrattuna. Talousarviossa tuloiksi oli arvioitu 505 500 €, toteutuman ollessa 512 290 € ja tilikauden toimintakatteeksi muodostui -14 221 €. Toimintatulojen ennakoitua parempi kertymä selittyy isojen hankkeiden lupamaksuilla.

Rakennusvalvontapalveluiden toimintaa tehostettiin edelleen sähköisiä työkaluja ja henkilöstön valmiuksia kehittämällä. Talousarviossa 2025 varauduttiin sähköisten lupapalveluiden ylläpito- ja kehityskuluihin, jotka toteutuivatkin odotetusti.

Rakennusvalvonnan toimintakate muodostui yleiseen suhdanteeseen nähden hyväksi, kustannusvaikutuksen ollessa 0,70 €/asukas.

Tarkastuslautakunta toteaa tyytyväisenä, että rakennusvalvonnan palvelu toteutui henkilöstövaihdoista huolimatta hyvin ja asiakastyytyväisyys on hyvällä tasolla.

10.15. Ympäristönsuojelu

Ympäristönsuojelun tehtäväalue tuottaa ympäristönsuojelu- ym. ympäristölakien mukaisia palveluja kuntalaisille. Palvelut koostuvat pääosin ympäristölainsäädännön mukaisten lupien ja ilmoitusten käsittelystä, viranomaislausunnoista sekä viranomaisvalvonnasta. Myös erilaisten ympäristöselvitysten ja -tutkimusten teettäminen eri asiantuntijoilla sekä kuntalaisten opastaminen ja neuvominen kuuluvat tehtäväalueelle. Ympäristönsuojelun tehtäviin kuuluu myös kaupungin ympäristönsuojelun kehittämis- ja edistämistehtävät.

Vuodelle 2025 määritellyt strategiset ja operatiiviset tavoitteet saavutettiin. Tuet ja avustukset jäivät alle budjetoidun, mutta liittyvät hankkeisiin, joissa vastaavasti ei muodostunut kustannuksia, joiden perusteella avustuksia kaupungille tuloina maksetaan. Näistä merkittävin toteutumaton hanke/toimenpide oli Vaarjoen tulvaniityn rakentaminen, johon oli varauduttu sekä tuloissa että menoissa, mutta joka ei kuitenkaan sääolosuhteista johtuen toteutunut.

Kaupunki oli mukana vuosina 2024–2025 toteutetussa Varsinais-Suomen Helmikunnat 3 -hankkeessa kaupungin mailla olevien perinnebiotooppien kunnostamiseksi. Hankkeen toisena vuotena jatkettiin Velkuanmaan sekstantin katajakedon hoitotoimia. Hanke toteutui suunnitellusti. Vuonna 2025 toteutuneita ja kuluja aiheuttaneita Saaristomeritoimia olivat mm. paikallisyhdistyksille myönnetyt avustukset erilaisiin Saaristomeritoimiin, Coastrider-tutkimukset Naantalın länsiosissa, vedenalaisen luonnon kartoitukset kaupungin omistamilla vesialueilla Pakinaisten seudulla sekä vuonna 2025 käynnistyneet Askaisten- ja Mynälähden valuma-alueyhteistyö -hanke, Ärviän esiintyminen ja poisto Naantali -hanke sekä Saaristolinnut törmiltä ruovikoihin

-hanke. Poikkeuksena alkuperäiseen suunnitelmaan uutta septitankin tyhjennyspistettä ei saatu perustettua yrityksistä huolimatta. Toimenpide korvattiin tilaamalla hulevesisuodattimia kaupungin hulevesikaivoihin.

Naantalın kaupungin valvontaohjelma ja raportointi:

Naantalın kaupungin ympäristö- ja rakennuslautakunta on hyväksynyt Naantalın kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen valvontasuunnitelman vuosille 2025–2027. Naantalın kaupungin valvontasuunnitelmaan on sisällytetty ympäristönsuojelulain mukaan luvanvaraisten ja rekisteröityjen toimintojen lisäksi myös muut ympäristönsuojelulain mukaiset valvontakohteet sekä muun lainsäädännön nojalla valvontaa edellyttävät toiminnot. Valvontasuunnitelman perusteella on laadittu valvontaohjelma, joka toimii käytännön valvonnan työkaluna.

Valvontaohjelman toteutumista seurataan ja ohjelman toteutumisesta raportoidaan vuosittain ympäristö- ja rakennuslautakunnalle ei-julkisella asiakirjalla. Tilinpäätöksessä valvontaohjelman toteuma toimii yhtenä mittarina kyseiselle vuodelle asetetuista ympäristönsuojelun tavoitteista. Säännöllisesti tarkastettavan valvontasuunnitelman avulla valvontaa voidaan kehittää, tehostaa ja yhtenäistää; seurantaraportti annetaan tiedoksi ympäristö- ja rakennuslautakuntaan viimeistään tilinpäätöksen yhteydessä vuosittain. Vuoden 2025 osalta valvontaohjelman toteuma oli 100 %, lisäksi valvontaohjelmassa suunnitellun lisäksi tarkastettiin kolme kohdetta.

10.16. Ympäristöterveydenhuolto

Ympäristöterveydenhuolto (terveysvalvonta ja eläinlääkintäpalvelut) ostetaan Raision hallinnoimalta ympäristöterveydenhuollon yksiköltä ja eläinsuojelu Turun kaupungilta.

11. Tarkastuslautakunnan esitys kaupunginvaltuustolle

Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2025 kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä suosituksista vastaukset kaupunginhallitukselta 31.10.2026 mennessä. Kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen vastaukset tulee toimittaa tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Tarkastuslautakunta yhtyy kaikilta osin tilintarkastajien näkemykseen ja ehdottaa tilinpäätöksen vahvistamista sekä tili- ja vastuuvapauden myöntämistä tili- ja vastuuvuvelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Naantalissa 19. toukokuuta 2026



Timo Tirri
puheenjohtaja



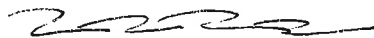
Miikka Laaksonen
varapuheenjohtaja



Sabina Heljander



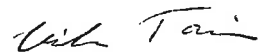
Elsa Kalludra



Merituuli Mattila



Matti Nieminen



Erika Tavio