

Pellonvuokrasopimuksen jatkaminen Luolalassa**Selostus/esittely**

Maankäyttöinsinööri Matti Kotiniemi, 2.12.2025:

██████████ on ilmoittanut 21.11.2025 toimitetulla sähköpostiviestillä olevansa kiinnostunut jatkamaan pellonvuokrasopimusta hänen ja Naantalin kaupungin välillä. Vuokralainen on vuokrannut yhteensä n. 8,29 ha:n suuruisia peltolohkoja, jotka sijaitsevat Luolalan kaupunginosassa Luolalanjärven itärannalla sekä Prosessikadun ympäristössä. Viimeisin pellonvuokrasopimus on tehty ajanjaksolle 1.1.2023–31.12.2025. Vuosivuokrana on peritty lohkoista riippuen 220 tai 312 €/ha.

Pellonvuokrasopimus voidaan uusida, koska alue on lähes kokonaan osoitettu voimassa olevissa asemakaavoissa suojaviheralueeksi tai erityisalueeksi. Pieneltä osin alueeseen kuuluu esim. toteutumattomia katuyhteyksiä ja maantierakenteita, jotka voidaan tarvittaessa palauttaa kaupungin hallintaan jo ennen vuokrakauden päättymistä.

Uusi pellonvuokrasopimus tehtäisiin viideksi vuodeksi: 1.1.2026–31.12.2030. Lohkojen perusvuosivuokrat pysyvät muuttumattomina: 312 €/ha tai 220 €/ha lohkoista riippuen. Perittäväksi vuosivuokraksi muodostuu Naantalin kaupunginhallituksen 12.8.2024 § 194 päättämän indeksointitavan mukaisesti 2 387 euroa (Ei sisällä arvonlisäveroa).

Liite: Vuokrasopimusluonnos liitekarttoineen

Päätös

Päätän, että ██████████ kanssa tehdään pellonvuokrasopimus oheisen vuokrasopimusluonnoksen mukaisin ehdoin ajanjaksolle 1.1.2026–31.12.2030. Perusvuosivuokrana peritään 2 387 euroa.

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö 6. luku 27 §, maankäyttöpäällikkö kohta 6

Allekirjoitus

Tuomas Lindholm
Maankäyttöpäällikkö

Tämä asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi varmistaa Naantalin kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto

Tekla pj	
Tekla vpj	
Toimistosihteeri	
Maatalousasiamies	
Kiinteistörekisterinhoitaja	
Apulaiskaupunginpuutarhuri	
Pellonvuokraaja	

Päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 3.12.2025.

Päätös on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa 3.12.2025.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Naantalin kaupunki, Tekninen lautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo(at)naantali.fi

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Otto-oikeus

Otto-oikeutettu toimielin: Tekninen lautakunta. Toimielimellä sekä sen puheenjohtajalla ja esittelijällä on tähän päätökseen kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu otto-oikeus. Otto-oikeutta voidaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimusohjeessa todettu oikaisuvaatimus. Mikäli otto-oikeutta käytetään, siirtyy asian käsittely toimielimelle, joka voi tehdä asiassa uuden päätöksen, pysyttää aiemman päätöksen, kumota tai muuttaa päätöksen taikka palauttaa asian päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi. Jos otto-oikeutta käytetään, ilmoitetaan siitä välittömästi päätöksen vastaanottajalle.