

Tuhkamarkkinoiden järjestäminen 8.3.2026: Vanha tori, Itsenäisyydenpuisto, Mannerheiminkatu ja Naantalin tori

Selostus/esittely Naantalin Kulttuuriyhdistys ry anoo katu- ja puistoalueita sekä Naantalin toria markkinapaikoiksi 8.3.2026 klo 11 – 16 pidettäviä Tuhkamarkkinoita varten. Anomus ja kartat ovat liitteinä.

Päätös Naantalin Kulttuuritaloyhdistys ry:lle vuokrataan hakemuksen mukaiset myyntipaikat ja myönnetään hakemuksessa mainitut luvat markkinoiden ajaksi 8.3.2026 klo 11 - 16 Vanhalla torilla, Itsenäisyydenpuistossa, Mannerheiminkadulla ja Naantalin torilla seuraavin ehdoin:

- Alueen käytöstä ei peritä vuokraa
- Järjestäjän tulee purkaa alueen tilapäisjärjestelyt ja siivota alue 8.3.2026 klo 20.00 mennessä
- Järjestäjän tulee huolehtia siivouksesta ja kuljettaa kaikki jätteet pois tapahtuman päätyttyä
- Kaupungilla on oikeus tarvittaessa siivota alue itse tai teettää alueen siivous kolmannella osapuolella ja laskuttaa kustannukset täysimääräisesti luvan hakijalta
- Järjestäjän tulee noudattaa järjestyslakia kaikilta osin sekä huolehtia, että kaikki tapahtumaan osallistuvat noudattavat lakeja ja viranomaisten ohjeita
- Aukkaille vuokrattuja Mannerheiminkadun pysäköintipaikkoja, ei kaupunki voi luvata käyttöön, vaan niiden käytöstä järjestäjän on sovittava paikkojen haltijoiden kanssa anomuksen mukaisesti.
- Yleinen läpiajoliikenne markkina-alueella tulee estää turvallisuuden vuoksi. Kiinteistöille ajo ja pelastusajoneuvojen liikkuminen alueella on sallittava
- Järjestäjän tulee hankkia muut tarvittavat viranomaisluvut ja laatia tarvittavat suunnitelmat (turvallisuussuunnitelma)
- Tapahtuman järjestäjä vastaa alueen talvikunnossapidosta ja liukkauden torjunnasta tapahtuman aikana
- Kaupungin yhteyshenkilönä asiassa toimii kaupunginpuutarhuri Simo Saarinen p. 050 3390 530 (varalla Satu Lainio p. 050 3390 531)
- Järjestäjän tulee ottaa huomioon tapahtumanaikainen lumitilanne. Lumen poiskuljetuksista huolimatta kadut ja puistokäytävät voivat kaventua lumimäärän vuoksi

Ratkaisuvalta Hallintosääntö § 27 yhdyskuntatekniikan päällikkö kohta 5

Allekirjoitus

Mika Hirvi
Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tämä asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi varmistaa Naantalin kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto

Tekla pj	
Tekla vpj	
Kaupunginpuutarhuri	

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

21.01.2026

69/10.03.01.03/2026
Nro 2/2026

Apulaiskaupunginpuutarhuri	
Katumestari	
Naantalin Matkailu	
Naantalin Kulttuuritaloyhdistys ry	
Lounais-Suomen poliisilaitos	
Varsinais-Suomen pelastuslaitos	

Päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 21.1.2026.

Päätös on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa 21.1.2026.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Naantalin kaupunki, Tekninen lautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo(at)naantali.fi

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Otto-oikeus

Otto-oikeutettu toimielin: Tekninen lautakunta. Toimielimellä sekä sen puheenjohtajalla ja esittelijällä on tähän päätökseen kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu otto-oikeus. Otto-oikeutta voidaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimusohjeessa todettu oikaisuvaatimus. Mikäli otto-oikeutta käytetään, siirtyy asian käsittely toimielimelle, joka voi tehdä asiassa uuden päätöksen, pysyttää aiemman päätöksen, kumota tai muuttaa päätöksen taikka palauttaa asian päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi. Jos otto-oikeutta käytetään, ilmoitetaan siitä välittömästi päätöksen vastaanottajalle.