

Murikon alueen tontin 529-022-0007-0007 vuokraaminen**Selostus/esittely**

Murikon alueen tonttien tarjouskilpailu järjestettiin ajalla 6.9. – 11.10.2023. Kaupunginhallitus päätti 23.10.2023 § 291 asettaa luovuttamatta jääneet tontit jatkuvaan hakuun. Samalla kaupunginhallitus oikeutti kaupunginjohtajan tekemään kyseisten tonttien luovutuspäätökset.

Kaupunginhallitus on 14.8.2023 § 215 hyväksynyt tonttien vuokrasopimus ja kauppakirjapohjat. Tonttien hinnoittelu on hyväksytty kaupunginhallituksen kokouksessa 29.5.2023 § 169.

Tontin varausmaksu on 500 euroa, maksua ei palauteta mikäli hakijat peruuttavat tontin varauksen.

Vladimir Durmanov ja Viktoria Durmanova ovat hakeneet tonttia siten, että se vuokrattaisiin heille.

Päätös

Päätän vuokrata Murikon alueen tontin 529-022-0007-0007 Vladimir ja Viktoria Durmanovalle. Tontti luovutetaan kaupunginhallituksen päättämällä luovutusehdoilla sekä ehdolla että maanvuokrasopimus allekirjoitetaan 3.6.2026 mennessä.

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö § 27 kaupunginjohtaja, kohta 1

Allekirjoitus

Laura Leppänen
Kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi varmistaa Naantalin kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto

Tontin luovutus sisäinen jakelu	
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
Durmanov Vladimir ja Viktoria	

Päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 3.3.2026.

Päätös on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa 3.3.2026.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Naantalin kaupunki, Kaupunginhallitus
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo(at)naantali.fi

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Otto-oikeus

Otto-oikeutettu toimielin: Kaupunginhallitus. Toimielimellä sekä sen puheenjohtajalla ja esittelijällä on tähän päätökseen kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu otto-oikeus. Otto-oikeutta voidaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimusohjeessa todettu oikaisuvaatimus. Mikäli otto-oikeutta käytetään, siirtyy asian käsittely toimielimelle, joka voi tehdä asiassa uuden päätöksen, pysyttää aiemman päätöksen, kumota tai muuttaa päätöksen taikka palauttaa asian päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi. Jos otto-oikeutta käytetään, ilmoitetaan siitä välittömästi päätöksen vastaanottajalle.