

Lukiolaisten käytöstä poistettavien tietokoneiden myynti**Selostus/esittely**

Naantalin lukion abiturientit ovat saaneet Lenovo ThinkPad E14 kannettavat tietokoneet koulusta maksutta käyttöönsä lukio-opintojen alkaessa. Opiskelijat suorittavat ylioppilaskokeet tietokoneillaan keväällä 2026 ja tämän jälkeen moni heistä osallistuu touko-kesäkuussa 2026 korkeakoulujen pääsykokeisiin, jotka suoritetaan tietokoneilla. Kaikilla opiskelijoilla ei ole koulusta saadun tietokoneen lisäksi muuta laitetta, jolla suorittaa edellä mainittu pääsykoe. Abiturienttien käyttämille tietokoneille ei ole jatkokäyttöä muualla organisaatiossa vaan ne poistetaan käytöstä. Käytöstä poistettavien tietokoneiden myyminen abiturienteille helpottaa heidän jatko-opintoihin siirtymistään.

Tietokoneiden abiturienteille luovuttamisen prosessista on sovittu tietohallintopäällikkö Juha Riekkisen kanssa. Kaupungin tietohallinto vastaa myytävien tietokoneiden tyhjentämisestä abiturienttien opiskeluoikeuden päätyttyä Naantalin lukiossa. Abiturienteille on tiedotettu mahdollisuudesta lunastaa tietokone ja 36 abiturienttia on ilmoittanut ostavansa lukio-opinnoissa käyttämänsä tietokoneen opintojen päättyessä keväällä 2026. Tietokoneen myynnin laskutuksen hoitaa lukion koulusihteeri.

Päätös

Päätän myydä käytöstä poistettavat kannettavat tietokoneet 50 euron hinnalla niille abiturienteille, jotka ovat ilmoittaneet haluavansa lunastaa poistettavan laitteen itselleen.

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö 27 §

Allekirjoitus

Eija Mäenpää
Rehtori, lukio

Tämä asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi varmistaa Naantalin kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto

Hans Våg

Kimmo Kuusimäki

Kasvatus- ja opetuslautakunnan pj ja vpj

Päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 9.3.2026.

Päätös on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa 9.3.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Naantalin kaupunki, Kasvatus- ja opetuslautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo(at)naantali.fi

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Otto-oikeus

Otto-oikeutettu toimielin: Kasvatus- ja opetuslautakunta. Toimielimellä sekä sen puheenjohtajalla ja esittelijällä on tähän päätökseen kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu otto-oikeus. Otto-oikeutta voidaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimusohjeessa todettu oikaisuvaatimus. Mikäli otto-oikeutta käytetään, siirtyy asian käsittely toimielimelle, joka voi tehdä asiassa uuden päätöksen, pysyttää aiemman päätöksen, kumota tai muuttaa päätöksen taikka palauttaa asian päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi. Jos otto-oikeutta käytetään, ilmoitetaan siitä välittömästi päätöksen vastaanottajalle.