

**Merimaskun koulunkäynninohjaajien (2) toimen täyttäminen 10.8.2026 alkaen****Selostus/esittely**

Aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori Maarit Paloluoma:

Oppilaan tukipalveluiden tulosalueella oli haettavana 2 toistaiseksi voimassa olevaa toimea joiden ensisijainen toimipaikka on Merimaskun koulu. (vakanssinumerot 1690119 ja 1690153).

Toistaiseksi voimassa olevat toimet ovat kokoaikaisia (38,25h/vko) ja työsuhteeseen sisältyy keskeytysklausuuli.

Toimet olivat haettavina kaupungin sisäisenä hakuna 1.4.-15.4.2026.

Määräaikaan mennessä Merimaskun koulun koulunkäynninohjaajien toimiin saapui 3 hakemusta. Haastattelut pidettiin 21.4.2026. Haastattelijoina toimivat palvelupäällikkö Eija Laurila, Merimaskun koulun johtaja, Jarmo Rasi ja aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori Maarit Paloluoma.

Kokonaisarvion perusteella esitän, että Merimaskun koulun avoinna olleisiin, toistaiseksi voimassa oleviin toimiin valitaan:

- Kirsi Mykkänen, kasvatustieteen maisteri
- Piia Talventaika, lähihoitaja

**Päätös**

Naantalin kaupungin avoinna oleviin kahteen koulunkäynninohjaajan tehtäviin valitaan seuraavat hakijat:

- vakanssiin nro 1690119: Kirsi Mykkänen, kasvatustieteen maisteri
- vakanssiin nro 1690153: Piia Talventaika, lähihoitaja

Työsuhteet ovat voimassa toistaiseksi ja niihin liittyy keskeytysklausuuli. Työaika on 38,25h/vko. Palkkaus on KVTES:n tasopalkan mukainen. Lääkärintodistus ja rikosrekisteriote on esitettävä tehtävän vastaanottamisen yhteydessä.

**Ratkaisuvalta**

HS § 44

**Allekirjoitus**

Eija Laurila  
Palvelupäällikkö, sivistyspalvelut

Tämä asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi varmistaa Naantalin kaupungin kirjaamosta.

**Tiedoksianto**

Palkat  
Hakijat  
Sivistysjohtaja  
Merimaskun koulu  
Kasvatus- ja opetusltk:n pj ja varapj

Palvelupäällikkö, sivistyspalvelut

27.04.2026

513/01.01.01.00/2026  
Nro 6/2026

---

Päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostitse päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 27.4.2026.

Päätös on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa 27.4.2026.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Naantalin kaupunki, Kasvatus- ja opetuslautakunta  
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali  
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali  
Sähköposti: kirjaamo(at)naantali.fi

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

## Otto-oikeus

Otto-oikeutettu toimielin: Kasvatus- ja opetuslautakunta. Toimielimellä sekä sen puheenjohtajalla ja esittelijällä on tähän päätökseen kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu otto-oikeus. Otto-oikeutta voidaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimusohjeessa todettu oikaisuvaatimus. Mikäli otto-oikeutta käytetään, siirtyy asian käsittely toimielimelle, joka voi tehdä asiassa uuden päätöksen, pysyttää aiemman päätöksen, kumota tai muuttaa päätöksen taikka palauttaa asian päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi. Jos otto-oikeutta käytetään, ilmoitetaan siitä välittömästi päätöksen vastaanottajalle.