

**Naantalin Helluntailähetys ry:n aktio Naantalin Kirkkopuistossa 2026****Selostus/esittely**

Naantalin Helluntailähetys ry hakee lupaa sijoittaa kevytrakenteisen telttapaviljonkirakenteen Kirkkopuistoon lauantaisin 4.7. - 12.9.2026 klo.14.00–18.00. Telttapaviljongista yleisölle ilmainen kahvi- ja makkaratarjoilu.

**Päätös**

Naantalin Helluntailähetys ry:lle luovutetaan hakemuksen karttaliitteen mukainen alue Naantalin Kirkkopuistosta lauantaisin 4.7.-12.9.2026 klo 14.00–18.00, lukuun ottamatta lauantapäiviä 25.7.2026 ja 22.8.2026 , jolloin Kirkkopuiston alue on varattu, seuraavin ehdoin:

- Tapahtumapäivinä tarvittavat järjestelyt voidaan aloittaa aikaisintaan klo 13.30 ja järjestelyjen tulee olla purettuna viimeistään klo 18.30
- Telttapaviljongin rakenteiden ja muiden välineiden kuljettaminen kohteeseen / kohteesta voidaan tehdä Kirkkopuiston hiekkakäytävää pitkin. Ajoneuvo peräkärryineen on siirrettävä välittömästi kuorman purun jälkeen viralliselle pysäköintialueelle
- Tapahtuman järjestäjän tulee huolehtia paloturvallisuudesta ja riittävän alkusammutuskaluston käytettävyydestä (kaasugrilli)
- Kirkkopuiston kulkureittejä ei saa sulkea yleiseltä liikenteeltä, eikä puiston yleistä käyttöä estää
- Tapahtumien järjestäjä vastaa alueen puhtaanapidosta tapahtumien sekä niiden valmistelujen, että purkamisten ajan. Tapahtumien järjestäjän tulee huolehtia alueen siivoamisesta ja jätteiden poiskuljettamisista tapahtumien päättyessä
- Naantalin kaupungilla on oikeus antaa määräyksiä ja tarkentaa tämän päätöksen ehtoja tapahtuman järjestelyistä ennen tapahtumapäiviä sekä tapahtumapäivien aikana
- Tapahtumien järjestäjän tulee hankkia muut tarvittavat viranomaisluvut sekä huolehtia, että tapahtumien osallistujat noudattavat järjestyslakia ja viranomaisten ohjeita
- Tapahtumien järjestäjä vastaa mahdollisesti aiheuttamistaan vahingoista ja vaurioista myös kolmansien osapuolien suhteen
- Puistoalueeseen liittyvissä asioissa kaupungin yhteyshenkilönä toimii kaupunginpuutarhuri (varalla apulaiskaupunginpuutarhuri)

**Ratkaisuvalta**

Hallintosääntö § 27, kaupunginpuutarhuri kohta 2

**Allekirjoitus**

Simo Saarinen  
Kaupunginpuutarhuri

Tämä asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi varmistaa Naantalin kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginpuutarhuri

18.05.2026

593/10.03.01.03/2026  
Nro 3/2026**Tiedoksianto**

Tekla pj	
Tekla vpj	
Hakija	
Yhdyskuntatekniikan päällikkö	
Apulaiskaupunginpuutarhuri	
Katumestari	
Lounais-Suomen poliisilaitos	
Varsinais-Suomen pelastuslaitos	

Päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 18.5.2026.

Päätös on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa 18.5.2026.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Naantalin kaupunki, Tekninen lautakunta  
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali  
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali  
Sähköposti: kirjaamo(at)naantali.fi

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

## Otto-oikeus

Otto-oikeutettu toimielin: Tekninen lautakunta. Toimielimellä sekä sen puheenjohtajalla ja esittelijällä on tähän päätökseen kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu otto-oikeus. Otto-oikeutta voidaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimusohjeessa todettu oikaisuvaatimus. Mikäli otto-oikeutta käytetään, siirtyy asian käsittely toimielimelle, joka voi tehdä asiassa uuden päätöksen, pysyttää aiemman päätöksen, kumota tai muuttaa päätöksen taikka palauttaa asian päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi. Jos otto-oikeutta käytetään, ilmoitetaan siitä välittömästi päätöksen vastaanottajalle.